



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

ที่ ลป ๕๒๓๑๐/๑๑๕

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร

ตามที่เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ได้ประกาศเทศบาลเมืองเขลางค์นคร เรื่อง นโยบายและ  
กลยุทธ์ด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากร ของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลเมืองเขลางค์  
นคร เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงาน การบริหารอัตรากำลัง ด้าน  
การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาระบบสารสนเทศ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสวัสดิการ การประเมินผลการ  
ปฏิบัติงาน การสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง และด้านคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานในสังกัด  
เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ให้เกิดประโยชน์สูงสุด นั้น

ในการนี้ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและ  
จัดทำสรุปผลการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล  
และแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาพร้อม  
นี้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายชัยรัตน์ วิเชียรสาร)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

เรียน ปลัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร

- เพื่อโปรดทราบ

(นางรัตนารณ์ สีชมภู)

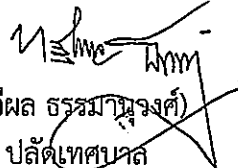
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

16 ก.พ. 2569

/เรียน นายก...

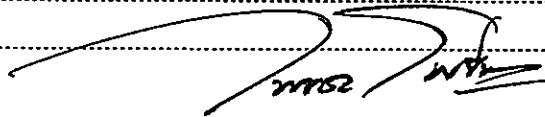
เรียน นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร  
- เพื่อโปรดทราบ

พ.อ.อ.

  
(ทวีผล ธรรมมาณรงค์)  
ปลัดเทศบาล  
17 ก.พ. 2569

ขอสั่งการนายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร

ทราบ



(นายไพฑูรย์ โพธิ์ทอง)  
นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร  
17 ก.พ. 2569

หมายเหตุ เอกสารหน้าสุดท้าย บันทึกข้อความฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่  
ที่ ลป ๕๒๓๑๐/๑๑๕ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย  
และกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ ทม.เขลางค์นคร ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เทศบาลเมืองเขลางค์นคร อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	รายละเอียดการดำเนินงาน	การใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	
<p>๑. ด้านโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง</p> <p>๑) จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร หรือการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p>	<p>๑) เทศบาลดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่</p> <p>- ครั้งที่ ๑ ตามประกาศ ทม.เขลางค์นคร เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ ทม.เมืองเขลางค์นคร ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗</p> <p>- ครั้งที่ ๒ ตามประกาศ ทม.เขลางค์นคร เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ ทม.เมืองเขลางค์นคร ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘</p>	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
<p>๒) กำหนดสมรรถนะหลัก, สมรรถนะสายงานผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>เทศบาลประกาศกำหนดหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยกำหนดให้มีใช้สมรรถนะเป็นองค์ประกอบการประเมิน ได้แก่</p> <p>๑) ประกาศ ทม.เขลางค์นคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	รายละเอียดการดำเนินงาน	การใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	
	<p>๒) ประกาศ ทม.เขลางค์นคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบการประเมินระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗</p> <p>๓) ประกาศ ทม.เขลางค์นคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบการประเมินระหว่าง ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘</p>			
<p>๒. ด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง การเลื่อนระดับ และการเปลี่ยนสายงาน</p> <p>๑) การสรรหาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง</p>	<p>ทม.เขลางค์นคร ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างและพนักงานเทศบาล ได้แก่</p> <p>๑) ประกาศ ทม.เขลางค์นคร เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗</p> <p>๒) ทม.เขลางค์นคร ประกาศรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น มาดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหาร, สายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี หรือเกษียณอายุราชการ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหาสายงานผู้บริหารจังหวัดลำปาง จำนวน ๒๐ ราย</p>	๙๐,๘๓๐.๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	รายละเอียดการดำเนินงาน	การใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	
๒) ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายงานของพนักงานเทศบาล ทุกประเภท	๑) กองการเจ้าหน้าที่ จัดทำและเผยแพร่เอกสารความก้าวหน้าตามสายงานของบุคลากรแต่ละตำแหน่ง/สายงาน/ประเภท ๒) นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร อนุญาตให้พนักงานเทศบาลสมัครเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๓๕ ราย	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
๓) การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของพนักงานเทศบาล	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีพนักงานเทศบาลได้เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๑๑ ราย ดังนี้ ๑) เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เลื่อนระดับชำนาญงาน จำนวน ๑ ราย ๒) นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ เลื่อนระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย ๓) พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ เลื่อนระดับชำนาญการ จำนวน ๓ ราย ๔) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เลื่อนระดับชำนาญงาน จำนวน ๑ ราย ๕) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลื่อนระดับชำนาญงาน จำนวน ๑ ราย ๖) นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ เลื่อนระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	รายละเอียดการดำเนินงาน	การใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	
	๓) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เลื่อนระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย ๔) นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลื่อนระดับ ชำนาญการ จำนวน ๑ ราย ๕) นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เลื่อนระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย			

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังพนักงานในสังกัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
 จำแนกตามประเภทตำแหน่ง  
 (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ ที่	ประเภท	กรอบอัตรากำลัง					หมายเหตุ
		อัตราตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	อัตราตาม งบประมาณประจำปี	อัตราใหม่ (โอนงบประมาณ)	อัตรา มีคครอง	อัตรารว่าง	
๑	พนักงานเทศบาล	-	-	-	-	-	+ คือ กำหนดตำแหน่ง เพิ่มเติมระหว่างปี  - คือ ปรับลดตำแหน่ง ระหว่างปี
	- ประเภทบริหารท้องถิ่น	๓	๓	-	๓	-	
	- ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๓๒	๓๒	-	๒๘	๔	
	- ประเภทวิชาการ	๙๐	๙๐	-	๗๕	๑๕	
	- ประเภททั่วไป	๗๑	๗๑	-	๕๖	๑๕	
๒	ลูกจ้างประจำ	๕	๕	-	๕	-	
๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๓๐	๑๒๒	+ ๘	๑๑๙	๑๑	
๔	พนักงานจ้างทั่วไป	๒๗๙	๒๘๐	- ๑	๒๕๕	๒๔	
รวมทั้งสิ้น		๖๑๐	๖๐๓	๗	๕๔๑	๖๙	

ข้อมูลอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป  
 จำแนกตามส่วนราชการสังกัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง  
 (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ที่	ส่วนราชการ	พนักงานเทศบาล			ลูกจ้างประจำ			พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้างทั่วไป			รวมทั้งสิ้น		
		กรอบ	คนครอง	ว่าง	กรอบ	คนครอง	ว่าง	กรอบ	คนครอง	ว่าง	กรอบ	คนครอง	ว่าง	กรอบ	คนครอง	ว่าง
๑	ปลัดเทศบาล	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	-
๒	รองปลัดเทศบาล	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๒	-
๓	สำนักปลัดเทศบาล	๒๘	๒๗	๑	๓	๓	-	๒๓	๒๒	๑	๕๗	๕๕	๒	๑๑๑	๑๐๗	๔
๔	กองคลัง	๒๑	๑๘	๓	-	-	-	๘	๗	๑	๒๔	๒๒	๒	๕๓	๔๗	๖
๕	กองช่าง	๒๕	๑๗	๘	๑	๑	-	๒๖	๒๕	๑	๗๒	๗๐	๒	๑๒๔	๑๑๓	๑๑
๖	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๕๖	๔๑	๑๕	๑	๑	-	๒๘	๒๕	๓	๙๘	๘๒	๑๖	๑๘๓	๑๔๙	๓๔
๗	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑๔	๑๔	๑	-	-	-	๖	๖	-	๕	๕	-	๒๕	๒๔	๑
๘	กองการศึกษา	๒๓	๑๘	๕	-	-	-	๒๔	๒๑	๓	๘	๘	-	๕๕	๔๗	๘
๙	กองสวัสดิการสังคม	๑๕	๑๔	๑	-	-	-	๑๑	๑๐	๑	๑๑	๑๐	๑	๓๗	๓๔	๓
๑๐	กองการเจ้าหน้าที่	๙	๙	-	-	-	-	๔	๓	๑	๔	๓	๑	๑๗	๑๕	๒
๑๑	หน่วยงานตรวจสอบภายใน	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๒	-
รวมทั้งสิ้น		๑๙๖	๑๖๒	๓๔	๕	๕	-	๑๓๐	๑๑๙	๑๑	๒๗๙	๒๕๕	๒๔	๖๑๐	๕๔๑	๖๙

สรุปข้อมูลบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ที่ได้รับการพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ที่	ส่วนราชการ	พนักงานเทศบาล (คน)		ลูกจ้างประจำ (คน)		พนักงานจ้างตามภารกิจ (คน)		พนักงานจ้างทั่วไป (คน)		รวมทั้งสิ้น (คน)	
		ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี	ไม่ได้รับการฝึกอบรมประจำปี	ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี	ไม่ได้รับการฝึกอบรมประจำปี	ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี	ไม่ได้รับการฝึกอบรมประจำปี	ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี	ไม่ได้รับการฝึกอบรมประจำปี	ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี	ไม่ได้รับการฝึกอบรมประจำปี
๑	ปลัดเทศบาล	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑
๒	รองปลัดเทศบาล	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑	๑
๓	สำนักปลัดเทศบาล	๒๗	-	๑	๒	๑๕	๗	๓๔	๒๓	๗๗	๓๒
๔	กองคลัง	๑๓	๖	-	-	๗	-	๒๓	๑	๔๓	๗
๕	กองช่าง	๑๕	๓	-	๑	๑๓	๑๒	๓๙	๓๓	๖๗	๔๙
๖	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓๖	๕	-	๑	๒๐	๕	๕๓	๓๖	๑๐๙	๔๗
๗	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑๓	-	-	-	๖	-	๕	-	๒๔	-
๘	กองการศึกษา	๑๗	๑	-	-	๒๒	-	๘	-	๔๗	๑
๙	กองสวัสดิการสังคม	๑๔	-	-	-	๘	๒	๙	๒	๓๑	๔
๑๐	กองการเจ้าหน้าที่	๕	๔	-	-	-	๓	๒	๑	๗	๘
๑๑	หน่วยงานตรวจสอบภายใน	๒	-	-	-	-	-	-	-	๒	-
สรุปรวม		๑๔๓	๒๑	๑	๔	๙๑	๒๙	๑๗๓	๙๖	๔๐๘	๑๕๐