

รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองเขลางค์นคร

ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การอนุมัติ อนุญาตตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
เหตุการณ์ความเสี่ยง	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อลัดคิวการให้บริการ</li> <li>๒. เอกสาร หลักฐานแนบประกอบคำขอไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคำขอมีการให้สินบนเพื่อให้รับเรื่องไว้</li> <li>๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขออาจประวิงเวลาในการตรวจสอบเอกสาร และเรียกรับสินบนระหว่างการตรวจสอบเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อให้เอกสารผ่านง่ายขึ้น</li> <li>๔. มีการเรียกรับสินบน/ของขวัญก่อนการอนุญาต อนุมัติ</li> </ol>
วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มาตรการไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (นโยบาย No Gift Policy)</li> <li>๒. จัดทำแผนผังขั้นตอน การปฏิบัติงานตามกฎหมาย เผยแพร่ ณ จุดให้บริการ</li> <li>๓. จัดทำคู่มือหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจน และเผยแพร่ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติ</li> <li>๔. มีระบบบัตรคิวอัตโนมัติสำหรับให้บริการประชาชน</li> <li>๕. ควบคุม กำกับดูแล และกำกับให้ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และไม่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๖. เสริมสร้างการรับรู้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ไม่รับของขวัญหรือรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่</li> </ol>
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<p>(.....) ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>(../.) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p>(.....) เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p>(.....) ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น</p> <p>(.....) เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p>
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ได้มีประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมืองเขลางค์นครใสสะอาด ๒๕๖๘ และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</li> <li>๒. จัดทำแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานตามกฎหมายเผยแพร่ ณ จุดให้บริการ</li> <li>๓. มีการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งประกอบด้วยวิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ ขั้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณา และรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขอจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ และเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบ</li> </ol>

**รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองเขลางค์นคร**

	<p>๔. เทศบาลเมืองเขลางค์นครได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่ คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๘๕ คน ในวันพุธ ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>๕. เทศบาลเมืองเขลางค์นครได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๕๗ คน ในวันพุธ ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>๖. มีคำสั่งเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ที่ ๑๐๓๙/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ</p>
<b>ตัวชี้วัด</b>	<p>๑. ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๒. ข้อมูลสถิติรายงานการร้องเรียนการทุจริตผ่านช่องทางต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๓. แบบรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๔. แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๕. แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้</p> <p>๖. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร พ.ศ. ๒๕๖๘</p>
<b>ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</b>	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
<b>ผู้รายงาน</b>	นายไพฑูรย์ โพธิ์ทอง นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร
<b>สังกัด</b>	เทศบาลเมืองเขลางค์นคร
<b>วันเดือนปีที่รายงาน</b>	๒๔ เมษายน ๒๕๖๘

<b>รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองเขลางค์นคร</b>	
<b>ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการ ดำเนินงาน</b>	การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ
<b>เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น</b>	๑. เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจในทางมิชอบเพื่อเรียกรับผลประโยชน์ ๒. เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนเพื่อช่วยในการอนุมัติ/อนุญาตต่าง ๆ หรือได้รับการยกเว้น หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ๓. เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการเพื่อช่วยเหลือ อำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้รับบริการหรือบุคคลหรือบุคคลใด โดยเรียกรับสินบนเป็นการตอบแทน ๔. เจ้าหน้าที่มีพฤติกรรมเลือกปฏิบัติกับประชาชน หรือผู้มาติดต่อขอรับ บริการใช้อำนาจทางกฎหมายเพื่อช่วยเหลือญาติหรือพวกพ้อง
<b>วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</b>	๑. มาตรการไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (นโยบาย No Gift Policy) ๒. ควบคุม กำกับดูแล และกำชับให้ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และไม่แสวงหาประโยชน์ เพื่อตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ๓. เสริมสร้างการรับรู้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ สร้างจิตสำนึกในการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสไม่รับของขวัญหรือรับสินบนจากการปฏิบัติ หน้าที่ ๔. มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ ๕. จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกและการเป็น ข้าราชการที่ดี
<b>ระดับของความเสียหาย</b>	ต่ำ
<b>สถานการณ์ดำเนินการจัดการความ เสียหาย</b>	(.....) ยังไม่ได้ดำเนินการ (./.) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง (.....) เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน (.....) ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น (.....) เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
<b>รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน</b>	๑. เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ได้มีประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมืองเขลางค์นครใสสะอาด ๒๕๖๘ และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๒. เทศบาลเมืองเขลางค์นครได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่ คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๘๕ คน ในวันพุธ ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

**รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองเขลางค์นคร**

	<p>๓. เทศบาลเมืองเขลางค์นครได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๕๗ คน ในวันพุธ ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>๔. เทศบาลเมืองเขลางค์นครจัดให้มีโครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมาย เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน (Zero Error) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ได้ทราบและเกิดความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ แนวทางปฏิบัติต่าง ๆ หรือประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ผ่านทางช่องทางการประชาสัมพันธ์ เช่น การแจ้งเวียน หนังสือ, เว็บไซต์, เพจ Facebook, แอปพลิเคชัน LINE เป็นต้น อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง</p> <p>๕. มีระบบบัตรคิวอัตโนมัติสำหรับให้บริการประชาชน</p> <p>๖. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่หลายช่องทาง อาทิเช่น ศูนย์ข้อมูลรับเรื่องราวร้องทุกข์, Facebook เทศบาลเมืองเขลางค์นคร , LINE</p> <p>๗. จัดให้มีระบบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์</p>
ตัวชี้วัด	<p>๑. ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๒. ข้อมูลสถิติรายงานการร้องเรียนการทุจริตผ่านช่องทางต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๓. แบบรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๔. แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๕. แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้</p> <p>๖. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร พ.ศ.๒๕๖๘</p>
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายไพฑูรย์ โพธิ์ทอง นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร
สังกัด	เทศบาลเมืองเขลางค์นคร
วันเดือนปีที่รายงาน	๒๔ เมษายน ๒๕๖๘

รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองเขลางค์นคร	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการ ดำเนินงาน	การจัดซื้อจัดจ้าง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	<p>๑. การเรียกรับสินบนจากผู้ขายหรือผู้รับจ้างเพื่อแลกกับการกำหนด TOR โดยการ Lock Spec เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง</p> <p>๒. เรียกรับสินบนหรือเงินทอนในการจัดซื้อหรือจัดจ้าง โดยผู้ขายหรือผู้รับจ้างที่มีเงินทอนมาก จะได้รับการพิจารณาก่อนเป็นอันดับแรก</p> <p>๓. การเรียกรับสินบนจากผู้ขายหรือ ผู้รับจ้าง เพื่อให้การตรวจรับพัสดุ/ตรวจรับงาน ไม่ตรงตามสัญญาหรือเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง</p>
วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	<p>๑. มาตรการไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (นโยบาย No Gift Policy)</p> <p>๒. ควบคุม กำกับดูแล และกำกับให้ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และไม่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. เสริมสร้างการรับรู้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ไม่รับของขวัญหรือรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๔. สร้างเครื่องมือ/คู่มือ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การพัสดุ และการบัญชี เพื่อเป็นแนวทางสนับสนุนการปฏิบัติงาน สำหรับลดข้อผิดพลาดและเป็นแนวทางปฏิบัติป้องกันการทุจริต</p> <p>๕. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมความรู้กฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๖. ให้มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>
ระดับของความเสียหาย	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<p>(.....) ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>(../.) เผื่อระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p>(.....) เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p>(.....) ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น</p> <p>(.....) เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p>
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<p>๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม กำกับ ดูแลพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างให้ปฏิบัติตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องการจัดซื้อจัดจ้าง</p>

**รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองเขลางค์นคร**

	<p>๒. เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ได้มีประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมืองเขลางค์นครใสสะอาด ๒๕๖๘ และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>๓. เทศบาลเมืองเขลางค์นครได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่ คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้าง ตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๘๕ คน ในวันพุธ ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>๔. เทศบาลเมืองเขลางค์นครได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๕๗ คน ในวันพุธ ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>๕. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร</p> <p>๖. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่หลายช่องทาง อาทิเช่น ศูนย์ข้อมูลรับเรื่องราวร้องทุกข์, Facebook เทศบาลเมืองเขลางค์นคร , LINE</p> <p>๗. จัดให้มีระบบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์</p>
ตัวชี้วัด	<p>๑. ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๒. ข้อมูลสถิติรายงานการร้องเรียนการทุจริตผ่านช่องทางต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๓. แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๔. แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้</p> <p>๕. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร พ.ศ.๒๕๖๘</p>
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายไพฑูรย์ โพธิ์ทอง นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร
สังกัด	เทศบาลเมืองเขลางค์นคร
วันเดือนปีที่รายงาน	๒๔ เมษายน ๒๕๖๘

<b>รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองเขลางค์นคร</b>	
<b>ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการ ดำเนินงาน</b>	การบริหารงานบุคคล
<b>เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น</b>	<p>๑. คณะกรรมการ / เจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขาฯ อาจมีการรับ/เรียกรับ สินบนจากผู้เข้าสอบเพื่อเปิดเผยข้อสอบแก่ผู้ที่จะเข้าสอบ ส่งผลให้ข้อสอบรั่วไหลได้</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่พิมพ์ข้อสอบอาจมีการรับ/เรียกรับสินบนจากผู้เข้าสอบเพื่อเปิดเผยข้อสอบแก่ผู้ที่จะเข้าสอบ ส่งผลให้ข้อสอบรั่วไหลได้</p> <p>๓. คณะกรรมการ / เจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขาฯ อาจมีการรับ/เรียกรับสินบนจาก ผู้เข้าสอบเพื่อเปิดเผยคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์แก่ผู้เข้าสอบ หรือมีการให้คะแนนการสัมภาษณ์โดยมีความไม่เป็นกลาง</p> <p>๔. เจ้าหน้าที่อาจจะมีการรับ/รับสินบนเพื่อกรอกและรวมคะแนนให้ผู้เข้าสอบไม่ถูกต้องตามความเป็นจริงเพื่อเอื้อประโยชน์กับกับผู้เข้าสอบให้ได้ขึ้นบัญชีในลำดับที่สูงขึ้น</p>
<b>วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</b>	<p>๑. จัดกิจกรรมฝึกอบรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส หรือกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. จัดทำมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลและแจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ</p>
<b>ระดับของความเสียหาย</b>	ต่ำ
<b>สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง</b>	<p>(....) ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>(../) เผื่อระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p>(....) เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p>(....) ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น</p> <p>(....) เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p>
<b>รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน</b>	<p>๑. เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ได้มีประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมืองเขลางค์นครใสสะอาด ๒๕๖๘ และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>๒. เทศบาลเมืองเขลางค์นครได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๕๗ คน ในวันพุธ ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>๓. เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ได้จัดทำประกาศเทศบาลเมืองเขลางค์นคร เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ</p>

<p style="text-align: center;">รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองเขลางค์นคร</p>	
ตัวชี้วัด	<p>๑. ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๒. ข้อมูลสถิติรายงานการร้องเรียนการทุจริตผ่านช่องทางต่างๆประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายไพฑูรย์ โพธิ์ทอง นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร
สังกัด	เทศบาลเมืองเขลางค์นคร
วันเดือนปีที่รายงาน	๒๔ เมษายน ๒๕๖๘