



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

ที่ ลป ๕๒๓๑๐/๑๐๙

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เรียน นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร

ตามที่เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ได้ประกาศเทศบาลเมืองเขลางค์นคร เรื่อง นโยบายและ
กลยุทธ์ด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากร ของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ระยะเวลา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -
๒๕๖๙) ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร
เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงาน การบริหารอัตรากำลัง ด้านการ
พัฒนาบุคลากร การพัฒนาระบบสารสนเทศ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสวัสดิการ การประเมินผลการ
ปฏิบัติงาน การสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง และด้านคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานในสังกัด
เทศบาลเมืองเขลางค์นคร และให้สามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด นั้น

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผล
การดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลเมืองเขลางค์
นคร ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และใช้เป็นข้อมูลในการ
วางแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล รายละเอียดตามแบบรายงานแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อดำเนินการ

เพื่อโปรดทราบ

Sm

นางรัตนภรณ์ สีสุมภู
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
- 5 ก.พ. 2568

(นายชัยรัตน์ วิเชียรสาร)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

ททว

(นายไพฑูรย์ โพธิ์ทอง)

นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร
- 7 ก.พ. 2568

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร
- เพื่อโปรดทราบ

ท.อ.อ.

(ทวีพล ธรรมานวงศ์)

ปลัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร
- 6 ก.พ. 2568

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นตาม นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการ เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม
					ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๑. ด้านโครงสร้าง ระบบงานและการ บริหารอัตรากำลัง	๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทม.เขลางค์นคร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	๑) ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ ทม.เขลางค์นคร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตามประกาศลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป
	๑.๒ กำหนดสมรรถนะหลัก, สมรรถนะสายผู้บริหาร และ สมรรถนะประจำสายงาน มาใช้เป็นเครื่องมือในการ บริหารทรัพยากรบุคคล ทั้ง ด้านการสรรหา การเลื่อนขั้น เงินเดือนและปรับตำแหน่ง การ ประเมิน ผล การ ปฏิบัติงาน การวางแผนการ พัฒนาบุคลากรและการ บริหารผลตอบแทน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑) ใช้สมรรถนะหลัก, สมรรถนะ ประจำผู้บริหาร และสมรรถนะ ประจำสายงาน ตามหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการสรรหาและเลือกสรร การเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน การ ปรับปรุงตำแหน่ง การประเมินผล การปฏิบัติงาน การวางแผนการ พัฒนาบุคลากรและการบริหาร ผลตอบแทน ของพนักงานทุก ประเภท

ประเด็นตามนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายคงเหลือ	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
					ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๒.๑ ดำเนินการจัดฝึกพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด ทม.เขลางค์นคร ดังนี้ ๒.๑.๑) โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	๗๕๐,๐๐๐	๕๘๘,๒๒๗.๕๐	๑,๗๗๒.๕๐ (โอนลดไปใช้ - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมและพัฒนาสมรรถภาพบุคลากร ศพด. ๖๐,๐๐๐ บ. - กองช่าง ๑๐๐,๐๐๐ บ.)		✓	๑) จัดฝึกอบรมวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๒) ศึกษาดูงานวันที่ ๒๙ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑) จัดฝึกอบรมให้เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๙๗ คน ในหัวข้อ “เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน” และหัวข้อ “ทิศทางการบริหารจัดการภาครัฐด้วย Smart City และสื่อดิจิทัล” เพื่อเสริมสร้างกรอบความคิดการให้บริการประชาชนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสื่อดิจิทัล และแนวนโยบายภาครัฐ รวมทั้งการบริหารจัดการเมืองให้น่าอยู่ ยั่งยืน ๒) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๕ คน ได้เดินทางไปศึกษาดูงาน ดังนี้ - ทน.รังสิต จังหวัดปทุมธานี ในหัวข้อ “แนวคิดและวิธีการขับเคลื่อนพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Rungsit Smart City)” - ทม.หัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ในหัวข้อ “การจัดการเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน”

ประเด็นตาม นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการ เบิกจ่าย คงเหลือ	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม
					ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
								- ทม.ตากสิน จังหวัดนครสวรรค์ ในหัวข้อ “การดำเนินงานท้องถิ่น ดิจิทัล และการนำนวัตกรรมมาใช้ บริการประชาชนอย่างมี ประสิทธิภาพ” - ทม.ชำอำ จังหวัดบุรีรัมย์ ในหัวข้อ “การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและ ขยะเปียกในชุมชนและสถาน ประกอบการ”
	๒.๑.๒) โครงการฝึกอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาบุคลากร ทม.เขลางค์นคร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๐,๐๐๐	๑,๒๓๕.๐๐	๗๖๕.๐๐ (- ดำเนินการ ภายใต้ ข้อตกลง (MOU) กับ มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง) - ออนไลน์ใช้ใน โครงการติดตั้ง กล้อง CCTV. สำนัก ปลัดเทศบาล จำนวน ๒๘,๐๐๐ บ.)	-	✓	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๑) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๕ คน ได้รับการเสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจ โดย การฝึกอบรม ด้ ดังนี้ - การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) - การนำเสนอผลงานหรือถ่ายทอด ข้อมูลด้วยโปรแกรม Canva

ประเด็นตามนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายคงเหลือ	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
					ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
	๒.๑.๓) โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมพนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้างในสังกัด ทม.เขลางค์นคร	๑๘,๐๐๐	๑๕,๕๕๐.๐๐	๒,๔๕๐.๐๐	-	✓	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน ได้รับการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักคุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในการทำงาน และวัฒนธรรมองค์กรกับคุณธรรมและจริยธรรม
	๒.๑.๔) โครงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ในสังกัด ทม.เขลางค์นคร	๑๐,๐๐๐	๒,๓๑๒.๕๐	๗,๖๘๗.๕๐	-	✓	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑) พนักงานเทศบาลที่ได้โอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งสังกัด ทม.เขลางค์นคร และพนักงานจ้างที่ได้ทำสัญญาจ้างรายใหม่ จำนวน ๔๖ ราย (รุ่น ๑/๒๕๖๗) ได้รับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจโครงสร้างองค์กร พื้นที่ปฏิบัติราชการ สายงานการบังคับบัญชา แบบธรรมเนียมของทางราชการ บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติราชการ คุณธรรม จริยธรรมและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานจัดฝึกอบรม จำนวน ๒ รุ่น แต่เนื่องจากในช่วงเวลาครึ่งหลังปีงบประมาณ มีบุคลากรที่ได้โอน (ย้าย) หรือทำสัญญาจ้างรายใหม่ มีจำนวนไม่เพียงพอจัดฝึกอบรม จึงงดการจัดฝึกอบรม รุ่นที่ ๒ และไปรวมจัดฝึกอบรมในปีงบประมาณถัดไป

ประเด็นตามนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายคงเหลือ	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
					ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
	๒.๑.๕) โครงการเสริมสร้างวินัยและการรักษาวินัยให้แก่พนักงาน ทม.เขลางค์นคร	๓๐,๐๐๐	๒๖,๖๗๕.๐๐	๓,๓๒๕.๐๐	-	✓	๑) รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ๒) รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน ได้รับความรู้ความเข้าใจ เบื้องต้นเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยซึ่งเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง สिति หน้าที่ ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการทางวินัย สिति การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
	๒.๑.๖) โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร ทม.เขลางค์นคร	๑๑,๐๐๐	๑๐,๙๖๐.๐๐	๔๐.๐๐	-	✓	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗	๑) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๕ คน ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ แนวทางการวางแผนกลยุทธ์ การบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสำนัก/กอง รวมทั้งขั้นตอน วิธีการจัดทำแผนและการรายงานผลฯ
	๒.๑.๗) โครงการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากร ทม.เขลางค์นคร	๑๑,๐๐๐	๑๐,๐๑๐.๐๐	๙๙๐.๐๐	-	✓	๓ กันยายน ๒๕๖๗	๑) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐ คน ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนหนังสือราชการ ระเบียบงานสารบรรณและการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านธุรการ ในทุกส่วนราชการในสังกัด ทม.เขลางค์นคร

ประเด็นตามนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายคงเหลือ	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
					ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
	๒.๑.๘) โครงการเสริมสร้างความเข้าใจการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	๒๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ (โอนเงินไปใช้โครงการติดตั้งกล้อง CCTV. สป. จำนวน ๑๘,๐๐๐ บ.)	-	✓	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑) กลุ่มเป้าหมาย ได้รับการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน การกำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย สมรรถนะของตำแหน่ง จำนวน ๓๐ คน
	๒.๑.๙) โครงการอบรมให้ความรู้การจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณของอปท.	๒๕,๐๐๐	-	-	ยกเลิก	-	-	ด้วยใกล้สิ้นสุดปีงบประมาณ การดำเนินงานอาจมีข้อข้องเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (ระบบ E-laas) และการจัดซื้อจัดจ้าง (ระบบ E-GP) จึงยกเลิกการดำเนินโครงการ
	๒.๑.๑๐) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทม.เขลางค์นคร	๑๐,๐๐๐	๙,๖๔๓.๐๐	๓๕๗.๐๐	-	✓	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑) กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ครู ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ผู้ดูแลเด็กเจ้าหน้าที่กองการศึกษา ได้รับการฝึกอบรมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของอปท. พ.ศ. ๒๕๖๖ และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ประเด็นตาม นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการ เบิกจ่าย คงเหลือ	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม
					ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
	๒.๑.๑๑) โครงการอบรม เชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมและ พัฒนาสมรรถภาพบุคลากร ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทม. เขलगันคร	๑๖0,000	๒๑๔,๗๗๑.๐๐ (โอนเงินเพิ่มเติม จากโครงการ พัฒนาเทศบาล เป็นองค์กรแห่ง การเรียนรู้ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท)	๑,๒๒๙.๐๐ (โอนไปใช้ โครงการติดตั้ง กล้อง CCTV. สป. จำนวน ๔,๐๐๐ บาท)	-	✓	๑) จัดฝึกอบรม ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๒) ศึกษาดูงาน วันที่ ๙ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗	1) จัดฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่ครู ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ผู้ดูแลเด็ก และเจ้าหน้าที่กอง การศึกษา จำนวน ๒๗ คน เกี่ยวกับการ ส่งเสริมทักษะสมองเพื่อจัดการ ชีวิตให้สำเร็จ (EF) ของเด็กปฐมวัย ๒) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๖ คน ได้เดินทางไปศึกษาดูงาน เกี่ยวกับการบริหารจัดการศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก การจัดการเรียนการสอน หลักสูตร ดังนี้ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศรีรัตน เทศบาลเมืองสทิตีบ จังหวัดชลบุรี - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดห้วยโป่ง เทศบาลเมืองมาบตาพุด จังหวัด ระยอง - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทม.บ้าน ฉาง เทศบาลเมืองบ้านฉาง จังหวัด ระยอง

ประเด็นตามนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายคงเหลือ	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
					ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
	๒.๒ การส่งเสริมให้พนักงานสามารถพัฒนาตนเอง โดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ซึ่งเป็นหลักสูตรออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑) บุคลากรทุกประเภท (พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง) เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรออนไลน์ (ระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เว็บไซต์ www.localmooc.com)
	๒.๓ ดำเนินการนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานและข้อเสนอแนะในส่วนที่ ๔ ของแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด ทม.เขลางค์นคร มาใช้วิเคราะห์เพื่อส่งเข้ารับการฝึกอบรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑) มีการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๗ แล้ว และมีการจัดการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างจำนวน ๓๐ คน ๒) มีการวางแผนการดำเนินการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพิ่มเติม โดยจัดกำหนดหลักสูตร/โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ กิจกรรม/โครงการ

ประเด็นตามนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายคงเหลือ	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
					ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๓. ด้านการพัฒนา ระบบสารสนเทศ	๓.๑ ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑) ดำเนินการบันทึกข้อมูล โดยปรับปรุง แก้ไข ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
๔. ด้านการพัฒนา คุณภาพชีวิตและ สวัสดิการ	๔.๑ สวัสดิการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑) ดำเนินการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ซ่อมแซมให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการจัดหาใหม่เพิ่มเติม หรือทดแทน ๒) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ด้วยการจัดส่งฝึกอบรม หรือจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ๓) มีการสนับสนุนงบประมาณต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ๔) มีการอนุญาตให้ใช้สิทธิตามระเบียบ กฎหมายต่าง ๆ เป็นไปตามกฎหมาย เช่น การลาป่วย การลาภิก การลาบวช ลาพักร้อน เป็นต้น ได้ตามสิทธิ ๕) มีการให้คำแนะนำ ชี้แจงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน หรือแนะนำวิธีการใช้งานให้แก่พนักงานรายใหม่ ที่เพิ่งได้เข้ามาปฏิบัติงาน

ประเด็นตามนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายคงเหลือ	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
					ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
	๔.๒ โครงการยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่ง คนดี และคุณประโยชน์เทศบาล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑) ทม.เขลางค์นคร จัดกิจกรรมมอบประกาศเกียรติคุณให้แก่พนักงานผู้ซึ่งปฏิบัติงานด้วยความวิริยะอุตสาหะ เกิดผลดีแก่เทศบาลเนื่องใน “วันเทศบาล” ประจำปี ๒๕๖๗ (๒๔ เมษายน ๒๕๖๗) ทุกประเภท เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติในระดับกอง และระดับองค์กรหรือเทศบาล ได้แก่ - พนักงานเทศบาล - ลูกจ้างประจำ - พนักงานจ้าง
๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๕.๑ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑) มีการประกาศกำหนดเกณฑ์ประเมิน ตัวชี้วัด ให้พนักงานทราบในทุกต้นรอบของการประเมิน ดังนี้ - พนักงานเทศบาล ประกาศเมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ - พนักงานจ้าง รอบแรก (๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ประกาศเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ รอบสอง (๑ เม.ย. ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗) ประกาศเมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗

ประเด็นตามนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายคงเหลือ	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
					ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
								๒) มีการถ่ายทอดข้อตกลงตัวชี้วัด ระหว่างผู้อำนวยการกองกับผู้รับประเมินทุกกอง ๓) มีคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการทำหน้าที่พิจารณาคะแนนผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ๔) มีคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือนค่าจ้าง และค่าตอบแทน ดำเนินการพิจารณาประกอบการประเมิน ๕) มีการกำหนดเกณฑ์พฤติกรรมประกอบการพิจารณาผลการปฏิบัติงานทุกประเภท
๖. ด้านการสรรหา, บรรจุแต่งตั้ง และเลื่อนตำแหน่ง	๖.๑ สรรหาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือเกษียณพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือโอนย้ายของพนักงานเทศบาล	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑) ดำเนินการสรรหา กรณีพนักงานเทศบาล โอน (ย้าย) กำหนดใหม่ หรือเกษียณ ด้วยการรับโอนและ/หรือให้ กสธ.ดำเนินการสอบแทน หรือขอใช้บัญชีของ กสธ. ๒) กรณีพนักงานจ้าง ดำเนินการโดยกระบวนการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ตามความประสงค์ของส่วนราชการต้นสังกัด โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ

ประเด็นตามนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายคงเหลือ	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
					ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
								ตามประกาศ ก.ท.จ.ลำปาง โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการสรรหาและเลือกสรร จำนวน ๒ ครั้ง
	๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑) การสรรหาและเลือกสรรแต่งตั้ง มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายคณะกรรมการฯ ทุกครั้ง ตามหลักเกณฑ์ฯ ตามที่กำหนด เพื่อเสริมสร้างความยุติธรรม โปร่งใสในการดำเนินงาน
	๖.๓ เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของพนักงานเทศบาล ประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑) การเลื่อนและแต่งตั้งให้พนักงานเทศบาลดำรงตำแหน่งในระดับที่สูง โดยมีการแจ้งการครบระยะเวลาการดำรงตำแหน่งให้ผู้มีคุณสมบัติทราบ รวมทั้งการแนะนำการดำเนินการขั้นตอนการจัดทำผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งในระดับที่สูงขึ้น โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีพนักงานเลื่อนระดับ จำนวน ๘ ราย

ประเด็นตามนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายคงเหลือ	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
					ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๗. ด้านคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานในสังกัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร	๗.๑ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และขอบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณพนักงานเทศบาล และประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ได้แก่ (๑) เว็บไซต์ ทม.เขลางค์นคร https://www.kelangnakorn.go.th (๒) ในโครงการ หรือหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานประจำปี (๓) การแจ้งเวียนและ/หรือปิดประกาศเผยแพร่
	๗.๒ โครงการส่งเสริมประมวลคุณธรรม จริยธรรม พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในหน่วยงานเทศบาลเมืองเขลางค์นคร	๑๘,๐๐๐	๑๕,๕๕๐.๐๐	๒,๔๕๐.๐๐	-	✓	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑) กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมประมวลคุณธรรม จริยธรรม พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรม จริยธรรมให้แก่พนักงานจำนวน ๕๐ คน

สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข
๑. พนักงานซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายโดยตรง ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตามช่วงเวลาการดำเนินงานประจำปีได้ เนื่องจากมีภารกิจงานของส่วนราชการในช่วงเวลาเดียวกัน	๑. แจ้งประชาสัมพันธ์ หรือสำรวจความต้องการเข้ารับการฝึกอบรมจากทุกส่วนราชการล่วงหน้า หรือประสานส่วนราชการเพื่อพิจารณาจัดสรรบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามช่วงเวลาที่กำหนด ๒. วางแผนดำเนินโครงการ/กิจกรรม หรือปรับเปลี่ยนระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม/โครงการ และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เช่น การอบรมผ่านระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นต้น ๓. ให้ส่วนราชการใช้ดุลยพินิจในการอนุญาตให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่จัดการฝึกอบรม เช่น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น มหาวิทยาลัยฯ เป็นต้น

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังพนักงานในสังกัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร
แสดงรายการของแต่ละส่วนราชการที่มีการรายงานตามรอบการรายงาน
(ตำแหน่งมีนครรองตามแผนอัตรากำลัง)

ส่วนราชการ	จำนวน (คน) ณ ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๖	จำนวน (คน) ณ ๑๐ มี.ย. ๒๕๖๗	จำนวน (คน) ณ ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๗
ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล	๒	๓	๓
สำนักปลัดเทศบาล	๑๐๖	๑๐๕	๑๐๗
กองคลัง	๔๘	๕๒	๔๙
กองช่าง	๑๑๙	๑๑๕	๑๑๒
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๕๕	๑๖๕	๑๖๓
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๒๘	๒๕	๒๕
กองการศึกษา	๕๐	๔๙	๔๖
กองสวัสดิการสังคม	๓๔	๓๔	๓๔
กองการเจ้าหน้าที่	๑๔	๑๔	๑๔
หน่วยตรวจสอบภายใน	๒	๒	๒
รวม	๕๕๘	๕๖๔	๕๕๕
เพิ่ม/ลด	-	+ ๗	- ๙

ข้อมูลอัตราค่าจ้างพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

สังกัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ที่	ส่วนราชการ	พนักงานเทศบาล			ลูกจ้างประจำ			พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้างทั่วไป			รวมทั้งสิ้น		
		กรอบ	คนครอง	ว่าง	กรอบ	คนครอง	ว่าง	กรอบ	คนครอง	ว่าง	กรอบ	คนครอง	ว่าง	กรอบ	คนครอง	ว่าง
๑	ปลัดเทศบาล	๑	๑	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	๐
๒	รองปลัดเทศบาล	๒	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๒	๑	๑
๓	สำนักปลัดเทศบาล	๒๔	๒๓	๑	๓	๓	๐	๑๙	๑๘	๑	๖๕	๖๒	๓	๑๑๑	๑๐๔	๕
๔	กองคลัง	๒๑	๒๐	๑	-	-	-	๗	๗	๐	๒๔	๒๑	๓	๕๒	๔๗	๔
๕	กองช่าง	๒๓	๒๒	๑	๒	๒	๐	๒๔	๒๔	๐	๗๑	๖๙	๒	๑๒๐	๑๑๖	๓
๖	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๕๕	๓๘	๑๗	๑	๑	๐	๒๖	๒๖	๐	๙๑	๙๑	๑	๑๗๓	๑๕๒	๑๘
๗	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑๗	๑๖	๑	-	-	-	๗	๖	๑	๖	๖	๐	๓๐	๒๘	๒
๘	กองการศึกษา	๒๓	๑๘	๕	-	-	-	๒๔	๒๔	๐	๘	๘	๐	๕๕	๕๐	๕
๙	กองสวัสดิการสังคม	๑๕	๑๕	๐	-	-	-	๑๐	๙	๑	๑๑	๑๑	๐	๓๖	๓๒	๑
๑๐	กองการเจ้าหน้าที่	๙	๘	๑	-	-	-	๓	๓	๐	๔	๔	๐	๑๖	๑๔	๑
๑๑	หน่วยงานตรวจสอบภายใน	๒	๒	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๒	๐
สรุปรวม		๑๙๒	๑๖๔	๒๘	๖	๖	๐	๑๒๐	๑๑๗	๓	๒๘๐	๒๗๒	๑๐	๕๙๘	๕๔๗	๔๑

สรุปข้อมูลบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ที่ได้รับการพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ที่	ส่วนราชการ	พนักงานเทศบาล (คน)		ลูกจ้างประจำ (คน)		พนักงานจ้างตามภารกิจ (คน)		พนักงานจ้างทั่วไป (คน)		รวมทั้งสิ้น (คน)	
		ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี	ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี	ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี	ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี	ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี	ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี
๑	ปลัดเทศบาล	๑	๐	-	-	-	-	-	-	๑	๐
๒	รองปลัดเทศบาล	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑	๑
๓	สำนักปลัดเทศบาล	๒๕	๑	๒	๑	๑๗	๓	๒๑	๔๑	๖๕	๔๖
๔	กองคลัง	๒๐	๐	๐	๐	๗	๐	๑๓	๘	๔๐	๘
๕	กองช่าง	๑๓	๗	๑	๑	๙	๑๓	๒๓	๔๖	๔๖	๖๗
๖	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓๔	๖	๐	๐	๑๐	๑๕	๒๐	๗๑	๖๔	๙๒
๗	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑๔	๐	๐	๐	๖	๐	๒	๔	๒๒	๔
๘	กองการศึกษา	๑๗	๐	๐	๐	๒๓	๐	๔	๔	๔๔	๔
๙	กองสวัสดิการสังคม	๑๓	๐	๐	๐	๑๐	๐	๖	๕	๒๙	๕
๑๐	กองการเจ้าหน้าที่	๘	๐	๐	๐	๓	๐	๓	๑	๑๔	๑
๑๑	หน่วยงานตรวจสอบภายใน	๒	๐	-	-	-	-	-	-	๒	๐
สรุปรวม		๑๔๘	๑๕	๓	๒	๘๕	๓๑	๙๒	๑๘๐	๓๒๘	๒๒๘