



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ งานวิจัยและประเมินผล
ที่ ลป ๕๒๓๐๗/ ๗๖๒..... วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการของเทศบาล
เมืองเขลางค์นคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร

ตามบันทึกข้อความ ที่ ลป ๕๒๓๐๗/๖๑๘ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การประเมินความ
พึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งทุกส่วนราชการ
ที่มีจุดบริการประชาชน โดยขอความร่วมมือจากประชาชนผู้มารับบริการ ร่วมแสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ
ของเทศบาลฯ โดยการกรอกแบบสำรวจความพึงพอใจฯ หรือสแกนผ่าน QR Code และรวบรวมส่งทีมงานวิจัย
และประเมินผล ทุก ๆ สิ้นเดือน นั้น

ในการนี้ งานวิจัยและประเมินผล ได้รวบรวมข้อมูลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ
ประชาชนจากแบบสำรวจฯ จำนวน ๑๓๗ คน โดยสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจพร้อมรวบรวมข้อเสนอแนะ
ณ จุดบริการประชาชน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. จุดบริการของสำนักทะเบียนราษฎร์ สำนักปลัดเทศบาล คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๖๖
๒. จุดชำระภาษี/จดทะเบียนพาณิชย์ กองคลัง คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๖
๓. จุดขอใบอนุญาตประกอบกิจการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๙๙
๔. จุดบริการการสงเคราะห์ประชาชน กองสวัสดิการสังคม คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๙๙
๕. จุดยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคารฯ กองช่าง คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๙๙
๖. จุดประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองเขลางค์นคร คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้งเวียนส่วนราชการในสังกัดทราบและดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์เทศบาล www.kelangnakorn.go.th ให้ประชาชนทราบ
โดยทั่วกัน

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร
เพื่อโปรดทราบ/เห็นควรแจ้งเวียน

ส่งราชการในสังกัดที่เกี่ยวข้องทราบ

(นางสาวรัตติกรณ์ สุทธการ)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(นางสาวรุ่งนภา คังการ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

พ.ศ. ๖๖

(นางเกศสุดา สอนแปง)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

(นางสาวพจนนา วรรณเสวี)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- 7 ส.ค. 2566

(นางลัดดาพร เสนอินทร์)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร

- 8 ส.ค. 2566

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร

- เพื่อโปรดทราบ

- เขียนตรา ของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร อภิเษก
ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองเขลางค์นคร

- เพื่อโปรดพิจารณา

10/11

(นายจตุรวิทย์ ชัยเต็มวงศ์)

เลขานุการนายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร

- 8 ส.ค. 2568

ดำเนินการตามเสนอ



(นายนคร โยธาวงศ์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร

- 8 ส.ค. 2568

**รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน
ณ จุดบริการของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร
อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖**

.....

ด้วยเทศบาลเมืองเขลางค์นคร จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการประชาชน ของทุกส่วนราชการของเทศบาล ประกอบด้วย

๑. จุดบริการของสำนักทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล
๒. จุดชำระภาษี/จดทะเบียนพาณิชย์ กองคลัง
๓. จุดขอใบอนุญาตประกอบกิจการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๔. จุดให้บริการ กองสวัสดิการสังคม
๕. จุดยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ฯ กองช่าง
๖. จุดประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองเขลางค์นคร

โดยสรุปผลสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน แยกจุดบริการประชาชน ดังนี้

๑. จุดบริการของสำนักทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล

๑. กลุ่มประชากรและตัวอย่าง

ประชาชนผู้มารับบริการ ผู้ประสานงานโดยการสุ่มตัวอย่าง และเก็บแบบประเมินเพื่อสรุปผล จำนวน ๑๗ คน

๒. ระยะเวลาดำเนินการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการเทศบาลเมืองเขลางค์นคร

๔. การวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน คือ การใช้ค่าร้อยละ

๕. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ จุดบริการทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ทุก ๑ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลการประเมินดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
ชาย	๖	๓๕.๓๐
หญิง	๑๑	๖๔.๗๐
รวม	๑๗	

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๒. อายุ		
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
๒๐ - ๓๐ ปี	๔	๒๓.๕๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๕	๒๙.๔๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๒	๑๑.๘๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๕	๒๙.๔๐
๖๐ ปี ขึ้นไป	๑	๕.๙๐
รวม	๑๗	
๓. การศึกษา		
ประถมศึกษา	๑	๕.๙๐
มัธยมศึกษาตอนต้น/ปวช.	๑	๕.๙๐
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ เทียบเท่า	๓	๑๗.๖๐
ปริญญาตรี	๑๐	๕๘.๘๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๒	๑๑.๘๐
อื่น ๆ	-	-
รวม	๑๗	
๔. อาชีพ		
เกษตรกร	-	-
ค้าขาย	๑	๕.๙๐
รับราชการ	๒	๑๑.๘๐
พนักงานรัฐ/เอกชน	๕	๒๙.๔๐
นักเรียน/นักศึกษา	-	-
งานบ้าน	-	-
อาชีพอิสระ	๗	๔๑.๔๐
รับจ้าง	๒	๑๑.๘๐
อื่น ๆ	-	-
รวม	๑๗	
๕. สถานภาพของผู้ตอบ		
ประชาชนทั่วไป	๑๒	๗๐.๖๐
หน่วยงานภาครัฐ	๕	๒๙.๔๐
หน่วยงานเอกชน	-	-
รวม	๑๗	

ตารางที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ จะถูกแปรผล ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	๒.๕๐ - ๓.๐๐	หมายถึง	ระดับพอใจมาก
คะแนนเฉลี่ย	๑.๕๐ - ๒.๔๙	หมายถึง	ระดับพอใจ
คะแนนเฉลี่ย	๑.๐๐ - ๑.๔๙	หมายถึง	ระดับไม่พอใจ

ที่	รายละเอียดการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ			ค่าเฉลี่ย
		พอใจมาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)	
ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ					
๑	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๒	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๓	เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๔	เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
ด้านกระบวนการ ขั้นตอนในการให้บริการ					
๕	มีการให้บริการเป็นระบบและมีขั้นตอนที่เหมาะสม	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๖	มีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสมกับสภาพงาน	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๗	มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง อย่างยุติธรรม	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๘	มีอุปกรณ์เครื่องมือทันสมัยในการให้บริการ	๑๖ (๙๔.๑๐)	๑ (๕.๙๐)	-	๒.๙๔
๙	มีคำแนะนำ (เอกสารหรือบุคคลหรือป้ายประกาศหรืออื่น ๆ) อย่างชัดเจน	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
ด้านสิ่งแวดล้อมความสะดวก					
๑๐	มีที่พักรับผู้มาใช้บริการเพียงพอ	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๑๑	สถานที่ให้บริการ สะอาด เป็นระเบียบ	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๑๒	มีป้ายบอกทางที่ชัดเจน (เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์)	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๑๓	มีห้องน้ำสะอาด	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐

ที่	รายละเอียดการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ			ค่าเฉลี่ย
		พอใจมาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)	
๑๔	มีสถานที่จอดรถเพียงพอ	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๑๕	มีบริการ wifi	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๑๖	มีน้ำดื่มบริการ	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
ด้านผลจากการบริการ					
๑๗	ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๑๘	ได้รับการบริการที่เป็นประโยชน์	๑๗ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
รวม					๒.๙๙

๖. สรุปผลการประเมิน

จากการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการของสำนักทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล โดยภาพรวมประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ ระดับพอใจมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๙๙ และคิดเป็นร้อยละ ๙๙.๖๖ โดยมีระดับความความพึงพอใจสูงสุด มีสัดส่วนเท่ากับ ๑๗ ประเด็นคือ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี มีการให้บริการเป็นระบบและมีขั้นตอนที่เหมาะสม มีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสมกับสภาพงาน มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง อย่างยุติธรรม มีคำแนะนำ (เอกสารหรือบุคคลหรือป้ายประกาศหรืออื่น ๆ) อย่างชัดเจน มีที่พักสำหรับผู้มาใช้บริการเพียงพอ สถานที่ให้บริการ สะอาด เป็นระเบียบ มีป้ายบอกทางที่ชัดเจน (เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์) มีห้องน้ำสะอาด มีสถานที่จอดรถเพียงพอ มีบริการ wifi มีน้ำดื่มบริการ ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ ได้รับการบริการที่เป็นประโยชน์ คิดเป็นค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ สำหรับค่าระดับความพึงพอใจต่ำที่สุดคือ มีอุปกรณ์เครื่องมือทันสมัยในการให้บริการ ด้วยค่าความคิดเห็นเฉลี่ย ๒.๙๔ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๙๙

๗. ข้อเสนอแนะ

- เจ้าหน้าที่ดูแลและต้อนรับเป็นอย่างดี

๒. จุดชำระภาษี/จดทะเบียนพาณิชย์ กองคลัง

๑. กลุ่มประชากรและตัวอย่าง

ประชาชนผู้มารับบริการ ผู้ประสานงานโดยการสุ่มตัวอย่าง และเก็บแบบประเมินเพื่อสรุปผล จำนวน ๔๘ คน

๒. ระยะเวลาดำเนินการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการเทศบาลเมืองเขลางค์นคร

๔. การวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน คือ การใช้ค่าร้อยละ

๕. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ จุดชำระภาษี/จดทะเบียนพาณิชย์ กองคลัง เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ทุก ๑ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลการประเมินดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
ชาย	๒๑	๔๓.๘๐
หญิง	๒๗	๕๖.๒๐
รวม	๔๘	
๒. อายุ		
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๒	๔.๒๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๖	๑๒.๕๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๑๒	๒๕.๐๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๑๐	๒๐.๘๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๑๐	๒๐.๘๐
๖๐ ปี ขึ้นไป	๘	๑๖.๗๐
รวม	๔๘	
๓. การศึกษา		
ประถมศึกษา	๓	๖.๓๐
มัธยมศึกษาตอนต้น/ปวช.	๑๖	๓๓.๓๐
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ เทียบเท่า	๒๐	๔๑.๗๐
ปริญญาตรี	๙	๑๘.๗๐
สูงกว่าปริญญาตรี	-	-
อื่น ๆ	-	-
รวม	๔๘	

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๔. อาชีพ		
เกษตรกรกรรม	๕	๑๐.๔๐
ค้าขาย	๘	๑๖.๗๐
รับราชการ	๘	๑๖.๗๐
พนักงานรัฐ/เอกชน	๑๐	๒๐.๘๐
นักเรียน/นักศึกษา	๒	๔.๒๐
งานบ้าน	๒	๔.๒๐
อาชีพอิสระ	๖	๑๒.๕๐
รับจ้าง	๗	๑๔.๖๐
อื่น ๆ	-	-
รวม	๔๘	
๕. สถานภาพของผู้ตอบ		
ประชาชนทั่วไป	๓๘	๗๙.๒๐
หน่วยงานภาครัฐ	๕	๑๐.๔๐
หน่วยงานเอกชน	๕	๑๐.๔๐
รวม	๔๘	

ตารางที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ จะถูกแปรผล ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	๒.๕๐ - ๓.๐๐	หมายถึง	ระดับพอใจมาก
คะแนนเฉลี่ย	๑.๕๐ - ๒.๔๙	หมายถึง	ระดับพอใจ
คะแนนเฉลี่ย	๑.๐๐ - ๑.๔๙	หมายถึง	ระดับไม่พอใจ

ที่	รายละเอียดการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ			ค่าเฉลี่ย
		พอใจมาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)	
ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ					
๑	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	๔๒ (๘๕.๘๐)	๒ (๔.๒๐)	-	๒.๙๖
๒	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	๔๔ (๙๑.๗๐)	๔ (๘.๓๐)	-	๒.๙๒
๓	เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๔๔ (๙๑.๗๐)	๔ (๘.๓๐)	-	๒.๙๒
๔	เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๔๒ (๘๕.๘๐)	๒ (๔.๒๐)	-	๒.๙๖
ด้านกระบวนการ ขั้นตอนในการให้บริการ					
๕	มีการให้บริการเป็นระบบและมีขั้นตอนที่เหมาะสม	๔๒ (๘๗.๕๐)	๖ (๑๒.๕๐)	-	๒.๘๘

ที่	รายละเอียดการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ			ค่าเฉลี่ย
		พอใจมาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)	
๖	มีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสมกับสภาพงาน	๔๓ (๘๙.๖๐)	๕ (๑๐.๔๐)	-	๒.๙๐
๗	มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง อย่างยุติธรรม	๔๑ (๘๕.๔๐)	๗ (๑๔.๖๐)	-	๒.๘๕
๘	มีอุปกรณ์เครื่องมือทันสมัยในการให้บริการ	๓๕ (๗๒.๙๐)	๑๓ (๒๗.๑๐)	-	๒.๗๓
๙	มีคำแนะนำ (เอกสารหรือบุคคลหรือป้ายประกาศหรืออื่น ๆ) อย่างชัดเจน	๔๒ (๘๗.๕๐)	๖ (๑๒.๕๐)	-	๒.๘๘
ด้านสิ่งแวดล้อมความสะดวก					
๑๐	มีที่พักรสำหรับผู้มาใช้บริการเพียงพอ	๔๑ (๘๕.๔๐)	๗ (๑๔.๖๐)	-	๒.๘๕
๑๑	สถานที่ให้บริการ สะอาด เป็นระเบียบ	๔๑ (๘๕.๔๐)	๗ (๑๔.๖๐)	-	๒.๘๕
๑๒	มีป้ายบอกทางที่ชัดเจน (เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์)	๔๓ (๘๙.๖๐)	๕ (๑๐.๔๐)	-	๒.๙๐
๑๓	มีห้องน้ำสะอาด	๓๑ (๖๔.๖๐)	๑๗ (๓๕.๔๐)	-	๒.๖๕
๑๔	มีสถานที่จอดรถเพียงพอ	๓๗ (๗๗.๑๐)	๑๑ (๒๒.๙๐)	-	๒.๗๗
๑๕	มีบริการ wifi	๓๓ (๖๘.๗๐)	๑๕ (๓๑.๓๐)	-	๒.๖๙
๑๖	มีน้ำดื่มบริการ	๓๗ (๗๗.๑๐)	๑๑ (๒๒.๙๐)	-	๒.๗๗
ด้านผลจากการบริการ					
๑๗	ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ	๔๒ (๘๗.๕๐)	๖ (๑๒.๕๐)	-	๒.๘๘
๑๘	ได้รับการบริการที่เป็นประโยชน์	๓๗ (๗๗.๑๐)	๑๑ (๒๒.๙๐)	-	๒.๗๗
รวม					๒.๘๔

๖. สรุปผลการประเมิน

จากการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ณ จุดชำระภาษี/จดทะเบียนพาณิชย์ กองคลัง โดยภาพรวมประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ ระดับพอใจมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๘๔ และคิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๖ โดยมีระดับความความพึงพอใจสูงสุด มีสัดส่วนเท่ากับ ๒ ประเด็นคือ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี ด้วยค่าความคิดเห็นเฉลี่ย ๒.๙๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๖ สำหรับค่าระดับความพึงพอใจต่ำที่สุด คือ มีห้องน้ำสะอาด ด้วยค่าความคิดเห็นเฉลี่ย ๒.๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๓๒

๗. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

๓. จุดขอใบอนุญาตประกอบกิจการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. กลุ่มประชากรและตัวอย่าง

ประชาชนผู้มารับบริการ ผู้ประสานงานโดยการสุ่มตัวอย่าง และเก็บแบบประเมินเพื่อสรุปผล จำนวน ๑๘ คน

๒. ระยะเวลาดำเนินการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการเทศบาลเมืองเขลางค์นคร

๔. การวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน คือ การใช้ค่าร้อยละ

๕. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ จุดขอใบอนุญาตประกอบกิจการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ทุก ๑ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลการประเมินดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
ชาย	๕	๒๗.๘๐
หญิง	๑๓	๗๒.๒๐
รวม	๑๘	
๒. อายุ		
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
๒๐ - ๓๐ ปี	๒	๑๑.๑๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๔	๒๒.๒๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๑	๕.๖๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๓	๑๖.๗๐
๖๐ ปี ขึ้นไป	๘	๔๔.๔๐
รวม	๑๘	
๓. การศึกษา		
ประถมศึกษา	๔	๒๒.๒๐
มัธยมศึกษาตอนต้น/ปวช.	๖	๓๓.๓๐
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ เทียบเท่า	๓	๑๖.๗๐
ปริญญาตรี	๕	๒๗.๘๐
สูงกว่าปริญญาตรี	-	-
รวม	๑๘	

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๔. อาชีพ		
เกษตรกรกรรม	-	-
ค้าขาย	๑๔	๗๗.๗๐
รับราชการ	๑	๕.๖๐
พนักงานรัฐ/เอกชน	๑	๕.๖๐
นักเรียน/นักศึกษา	-	-
งานบ้าน	-	-
อาชีพอิสระ	๒	๑๑.๑๐
รับจ้าง	-	-
อื่น ๆ	-	-
รวม	๑๘	
๕. สถานภาพของผู้ตอบ		
ประชาชนทั่วไป	๑๘	๑๐๐.๐๐
หน่วยงานภาครัฐ	-	-
หน่วยงานเอกชน	-	-
รวม	๑๘	

ตารางที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ จะถูกแปรผล ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	๒.๕๐ - ๓.๐๐	หมายถึง	ระดับพอใจมาก
คะแนนเฉลี่ย	๑.๕๐ - ๒.๔๙	หมายถึง	ระดับพอใจ
คะแนนเฉลี่ย	๑.๐๐ - ๑.๔๙	หมายถึง	ระดับไม่พอใจ

ที่	รายละเอียดการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ			ค่าเฉลี่ย
		พอใจมาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)	
ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ					
๑	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	๑๗ (๙๔.๔๐)	๑ (๕.๖๐)	-	๒.๙๔
๒	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	๑๗ (๙๔.๔๐)	๑ (๕.๖๐)	-	๒.๙๔
๓	เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๑๗ (๙๔.๔๐)	๑ (๕.๖๐)	-	๒.๙๔
๔	เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๑๖ (๘๘.๙๐)	๒ (๑๑.๑๐)	-	๒.๘๙
ด้านกระบวนการ ขั้นตอนในการให้บริการ					
๕	มีการให้บริการเป็นระบบและมีขั้นตอนที่เหมาะสม	๑๘ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐

ที่	รายละเอียดการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ			ค่าเฉลี่ย
		พอใจมาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)	
๖	มีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสมกับสภาพงาน	๑๘ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๗	มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง อย่างยุติธรรม	๑๗ (๙๔.๔๐)	๑ (๕.๖๐)	-	๒.๙๔
๘	มีอุปกรณ์เครื่องมือทันสมัยในการให้บริการ	๑๖ (๘๘.๙๐)	๒ (๑๑.๑๐)	-	๒.๘๙
๙	มีคำแนะนำ (เอกสารหรือบุคคลหรือป้ายประกาศหรืออื่น ๆ) อย่างชัดเจน	๑๘ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑๐	มีที่พักรสำหรับผู้มาใช้บริการเพียงพอ	๑๖ (๘๘.๙๐)	๒ (๑๑.๑๐)	-	๒.๘๙
๑๑	สถานที่ให้บริการ สะอาด เป็นระเบียบ	๑๗ (๙๔.๔๐)	๑ (๕.๖๐)	-	๒.๙๔
๑๒	มีป้ายบอกทางที่ชัดเจน (เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์)	๑๗ (๙๔.๔๐)	๑ (๕.๖๐)	-	๒.๙๔
๑๓	มีห้องน้ำสะอาด	๑๖ (๘๘.๙๐)	๒ (๑๑.๑๐)	-	๒.๘๙
๑๔	มีสถานที่จอดรถเพียงพอ	๑๖ (๘๘.๙๐)	๒ (๑๑.๑๐)	-	๒.๘๙
๑๕	มีบริการ wifi	๑๔ (๗๗.๘๐)	๔ (๒๒.๒๐)	-	๒.๗๘
๑๖	มีน้ำดื่มบริการ	๑๕ (๘๓.๓๐)	๓ (๑๖.๗๐)	-	๒.๘๓
ด้านผลจากการบริการ					
๑๗	ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ	๑๗ (๙๔.๔๐)	๑ (๕.๖๐)	-	๒.๙๔
๑๘	ได้รับการบริการที่เป็นประโยชน์	๑๖ (๘๘.๙๐)	๒ (๑๑.๑๐)	-	๒.๘๙
รวม					๒.๗๖

๖. สรุปผลการประเมิน

จากการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ณ จุดขอใบอนุญาตประกอบกิจการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยภาพรวมประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ ระดับพอใจมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๗๖ และคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๙๙ โดยมีระดับความความพึงพอใจสูงสุด มีสัดส่วนเท่ากับ ๓ ประเด็น คือ มีการให้บริการเป็นระบบและมีขั้นตอนที่เหมาะสม มีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสมกับสภาพงาน มีคำแนะนำ (เอกสารหรือบุคคลหรือป้ายประกาศหรืออื่น ๆ) อย่างชัดเจน ด้วยค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ สำหรับค่าระดับความพึงพอใจต่ำที่สุด คือ มีบริการ wifi ด้วยค่าความคิดเห็นเฉลี่ย ๒.๗๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๖

๗. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

๔. จุดให้บริการกองสวัสดิการสังคม ประกอบด้วย

๑. กลุ่มประชากรและตัวอย่าง

ประชาชนผู้มารับบริการ ผู้ประสานงานโดยการสุ่มตัวอย่าง และเก็บแบบประเมินเพื่อสรุปผล จำนวน ๑๑ คน

๒. ระยะเวลาดำเนินการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการเทศบาลเมืองเขลางค์นคร

๔. การวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน คือ การใช้ค่าร้อยละ

๕. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ จุดบริการของกองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ทุก ๑ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลการประเมินดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
ชาย	๔	๓๖.๔๐
หญิง	๗	๖๓.๖๐
รวม	๑๑	
๒. อายุ		
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
๒๐ - ๓๐ ปี	๑	๙.๑๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๒	๑๘.๒๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๔	๓๖.๔๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๓	๒๗.๓๐
๖๐ ปี ขึ้นไป	๑	๙.๑๐
รวม	๑๑	
๓. การศึกษา		
ประถมศึกษา	๕	๔๕.๕๐
มัธยมศึกษาตอนต้น/ปวช.	๓	๒๗.๓๐
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ เทียบเท่า	-	-
ปริญญาตรี	๓	๒๗.๓๐
สูงกว่าปริญญาตรี	-	-
อื่น ๆ	-	-
รวม	๑๑	

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๔. อาชีพ		
เกษตรกร	๒	๑๘.๒๐
ค้าขาย	๒	๑๘.๒๐
รับราชการ	๑	๙.๑๐
พนักงานรัฐ/เอกชน	๑	๙.๑๐
นักเรียน/นักศึกษา	๑	๙.๑๐
งานบ้าน	๑	๙.๑๐
อาชีพอิสระ	๒	๑๘.๒๐
รับจ้าง	๑	๙.๑๐
อื่น ๆ	-	-
รวม	๑๑	
๕. สถานภาพของผู้ตอบ		
ประชาชนทั่วไป	๑๑	๑๐๐.๐๐
หน่วยงานภาครัฐ	-	-
หน่วยงานเอกชน	-	-
รวม	๑๑	

ตารางที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ จะถูกแปรผล ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	๒.๕๐ - ๓.๐๐	หมายถึง	ระดับพอใจมาก
คะแนนเฉลี่ย	๑.๕๐ - ๒.๔๙	หมายถึง	ระดับพอใจ
คะแนนเฉลี่ย	๑.๐๐ - ๑.๔๙	หมายถึง	ระดับไม่พอใจ

ที่	รายละเอียดการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ			ค่าเฉลี่ย
		พอใจมาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)	
ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ					
๑	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	๘ (๗๒.๗๐)	๓ (๒๗.๓๐)	-	๒.๗๓
๒	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	๙ (๘๑.๘๐)	๒ (๑๘.๒๐)	-	๒.๘๒
๓	เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๙ (๘๑.๘๐)	๒ (๑๘.๒๐)	-	๒.๘๒
๔	เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๗ (๖๓.๖๐)	๔ (๓๖.๔๐)	-	๒.๖๔
ด้านกระบวนการ ขั้นตอนในการให้บริการ					
๕	มีการให้บริการเป็นระบบและมีขั้นตอนที่เหมาะสม	๙ (๘๑.๘๐)	๒ (๑๘.๒๐)	-	๒.๘๒

ที่	รายละเอียดการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ			ค่าเฉลี่ย
		พอใจมาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)	
๖	มีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสมกับสภาพงาน	๘ (๗๒.๗๐)	๓ (๒๗.๓๐)	-	๒.๗๓
๗	มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง อย่างยุติธรรม	๕ (๔๕.๕๐)	๖ (๕๔.๕๐)	-	๒.๔๕
๘	มีอุปกรณ์เครื่องมือทันสมัยในการให้บริการ	๙ (๘๑.๘๐)	๒ (๑๘.๒๐)	-	๒.๘๒
๙	มีคำแนะนำ (เอกสารหรือบุคคลหรือป้ายประกาศหรืออื่น ๆ) อย่างชัดเจน	๘ (๗๒.๗๐)	๓ (๒๗.๓๐)	-	๒.๗๓
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑๐	มีที่พักสำหรับผู้มาใช้บริการเพียงพอ	๗ (๖๓.๖๐)	๔ (๓๖.๔๐)	-	๒.๖๔
๑๑	สถานที่ให้บริการ สะอาด เป็นระเบียบ	๙ (๘๑.๘๐)	๒ (๑๘.๒๐)	-	๒.๘๒
๑๒	มีป้ายบอกทางที่ชัดเจน (เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์)	๙ (๘๑.๘๐)	๒ (๑๘.๒๐)	-	๒.๘๒
๑๓	มีห้องน้ำสะอาด	๙ (๘๑.๘๐)	๒ (๑๘.๒๐)	-	๒.๘๒
๑๔	มีสถานที่จอดรถเพียงพอ	๑๐ (๙๐.๙๐)	๑ (๙.๑๐)	-	๒.๙๑
๑๕	มีบริการ wifi	๘ (๗๒.๗๐)	๓ (๒๗.๓๐)	-	๒.๗๓
๑๖	มีน้ำดื่มบริการ	๗ (๖๓.๖๐)	๔ (๓๖.๔๐)	-	๒.๖๔
ด้านผลจากการบริการ					
๑๗	ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ	๑๐ (๙๐.๙๐)	๑ (๙.๑๐)	-	๒.๙๑
๑๘	ได้รับการบริการที่เป็นประโยชน์	๑๐ (๙๐.๙๐)	๑ (๙.๑๐)	-	๒.๙๑
รวม					๒.๗๖

๖. สรุปผลการประเมิน

จากการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการของกองสวัสดิการสังคม โดยภาพรวมประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ ระดับพอใจมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๗๖ และคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๙๙ โดยมีระดับความความพึงพอใจสูงสุด มีสัดส่วนเท่ากับ ๓ ประเด็น คือ มีมีสถานที่จอดรถเพียงพอ ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ ได้รับการบริการที่เป็นประโยชน์ ด้วยค่าความคิดเห็นเฉลี่ย ๒.๙๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๙๙ สำหรับค่าระดับความพึงพอใจต่ำที่สุด คือ มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง อย่างยุติธรรม คิดเป็นค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๔๕ คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๖๖

๗. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

๕. จุดยืนขออนุญาตก่อสร้างอาคารฯ กองช่าง

๑. กลุ่มประชากรและตัวอย่าง

ประชาชนผู้มารับบริการ ผู้ประสานงานโดยการสุ่มตัวอย่าง และเก็บแบบประเมินเพื่อสรุปผล จำนวน ๑๔ คน

๒. ระยะเวลาดำเนินการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการเทศบาลเมืองเขลางค์นคร

๔. การวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน คือ การใช้ค่าร้อยละ

๕. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ จุดประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ทุก ๑ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลการประเมินดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
ชาย	๕	๓๕.๗๐
หญิง	๙	๖๔.๓๐
รวม	๑๔	
๒. อายุ		
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
๒๐ - ๓๐ ปี	๓	๒๑.๔๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๕	๓๕.๗๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๖	๔๒.๙๐
๕๑ - ๖๐ ปี	-	-
๖๐ ปี ขึ้นไป	-	-
รวม	๑๔	
๓. การศึกษา		
ประถมศึกษา	-	-
มัธยมศึกษาตอนต้น/ปวช.	๓	๒๑.๔๐
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ เทียบเท่า	๕	๓๕.๗๐
ปริญญาตรี	๕	๓๕.๗๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๑	๗.๑๐
อื่น ๆ	-	-
รวม	๑๔	

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๔. อาชีพ		
เกษตรกรรวม	๑	๗.๑๐
ค้าขาย	๓	๒๑.๔๐
รับราชการ	-	-
พนักงานรัฐ/เอกชน	๑	๗.๑๐
นักเรียน/นักศึกษา	-	-
งานบ้าน	๒	๑๔.๓๐
อาชีพอิสระ	๗	๕๐.๐๐
รับจ้าง	-	-
อื่น ๆ	-	-
รวม	๑๔	
๕. สถานภาพของผู้ตอบ		
ประชาชนทั่วไป	๑๓	๙๒.๙๐
หน่วยงานภาครัฐ	๑	๗.๑๐
หน่วยงานเอกชน	-	-
รวม	๑๔	

ตารางที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ จะถูกแปรผล ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	๒.๕๐ - ๓.๐๐	หมายถึง	ระดับพอใจมาก
คะแนนเฉลี่ย	๑.๕๐ - ๒.๔๙	หมายถึง	ระดับพอใจ
คะแนนเฉลี่ย	๑.๐๐ - ๑.๔๙	หมายถึง	ระดับไม่พอใจ

ที่	รายละเอียดการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ			ค่าเฉลี่ย
		พอใจมาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)	
ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ					
๑	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	๑๑ (๗๘.๖๐)	๓ (๒๑.๔๐)	-	๒.๗๙
๒	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	๑๐ (๗๑.๔๐)	๔ (๒๘.๖๐)	-	๒.๗๑
๓	เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๑๒ (๘๕.๗๐)	๒ (๑๔.๓๐)	-	๒.๘๖
๔	เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๑๑ (๗๘.๖๐)	๓ (๒๑.๔๐)	-	๒.๗๙
ด้านกระบวนการ ขั้นตอนในการให้บริการ					
๕	มีการให้บริการเป็นระบบและมีขั้นตอนที่เหมาะสม	๑๑ (๗๘.๖๐)	๓ (๒๑.๔๐)	-	๒.๗๙

ที่	รายละเอียดการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ			ค่าเฉลี่ย
		พอใจมาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)	
๖	มีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสมกับสภาพงาน	๑๑ (๗๘.๖๐)	๓ (๒๑.๔๐)	-	๒.๗๙
๗	มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง อย่างยุติธรรม	๑๐ (๗๑.๔๐)	๔ (๒๘.๖๐)	-	๒.๗๑
๘	มีอุปกรณ์เครื่องมือทันสมัยในการให้บริการ	๘ (๕๗.๑๐)	๖ (๔๒.๙๐)	-	๒.๕๗
๙	มีคำแนะนำ (เอกสารหรือบุคคลหรือป้ายประกาศหรืออื่น ๆ) อย่างชัดเจน	๗ (๕๐.๐๐)	๗ (๕๐.๐๐)	-	๒.๕๐
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑๐	มีที่พักสำหรับผู้มาใช้บริการเพียงพอ	๑๐ (๗๑.๔๐)	๔ (๒๘.๖๐)	-	๒.๗๑
๑๑	สถานที่ให้บริการ สะอาด เป็นระเบียบ	๑๐ (๗๑.๔๐)	๔ (๒๘.๖๐)	-	๒.๗๑
๑๒	มีป้ายบอกทางที่ชัดเจน (เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์)	๑๐ (๗๑.๔๐)	๔ (๒๘.๖๐)	-	๒.๗๑
๑๓	มีห้องน้ำสะอาด	๘ (๕๗.๑๐)	๖ (๔๒.๙๐)	-	๒.๕๗
๑๔	มีสถานที่จอดรถเพียงพอ	๖ (๔๒.๙๐)	๘ (๕๗.๑๐)	-	๒.๔๓
๑๕	มีบริการ wifi	๕ (๓๕.๗๐)	๙ (๖๔.๓๐)	-	๒.๓๖
๑๖	มีน้ำดื่มบริการ	๕ (๓๕.๗๐)	๙ (๖๔.๓๐)	-	๒.๓๖
ด้านผลจากการบริการ					
๑๗	ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ	๑๔ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๑๘	ได้รับการบริการที่เป็นประโยชน์	๑๔ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
รวม					๒.๖๗

๖. สรุปผลการประเมิน

จากการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ณ จุดยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคารฯ กองช่าง โดยภาพรวมประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ ระดับพึงพอใจมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๖๗ และคิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๘ โดยมีระดับความความพึงพอใจสูงสุด มีสัดส่วนเท่ากับ ๒ ประเด็น คือ ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ ได้รับการบริการที่เป็นประโยชน์ ด้วยค่าความคิดเห็นเฉลี่ย ๓.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ สำหรับค่าระดับความพึงพอใจต่ำที่สุด มีสัดส่วนเท่ากับ ๒ ประเด็น คือ มีบริการ wifi มีน้ำดื่มบริการ ด้วยค่าความคิดเห็นเฉลี่ย ๒.๓๖ คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๖๖

๗. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

๖. จุดบริการ ณ จุดประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองเขลางค์นคร

๑. กลุ่มประชากรและตัวอย่าง

ประชาชนผู้มารับบริการ ผู้ประสานงานโดยการสุ่มตัวอย่าง และเก็บแบบประเมินเพื่อสรุปผล จำนวน ๒๙ คน

๒. ระยะเวลาดำเนินการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการเทศบาลเมืองเขลางค์นคร

๔. การวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน คือ การใช้ค่าร้อยละ

๕. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ จุดประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ทุก ๑ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลการประเมินดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
ชาย	๑๔	๔๘.๓๐
หญิง	๑๕	๕๑.๗๐
รวม	๒๙	
๒. อายุ		
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
๒๐ - ๓๐ ปี	๗	๒๔.๑๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๖	๒๐.๗๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๖	๒๐.๗๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๗	๒๔.๑๐
๖๐ ปี ขึ้นไป	๓	๑๐.๓๐
รวม	๒๙	
๓. การศึกษา		
ประถมศึกษา	๗	๒๔.๑๐
มัธยมศึกษาตอนต้น/ปวช.	๗	๒๔.๑๐
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ เทียบเท่า	๔	๑๓.๘๐
ปริญญาตรี	๑๐	๓๔.๕๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๑	๓.๔๐
อื่น ๆ	-	-
รวม	๒๙	

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๔. อาชีพ		
เกษตรกรรวม	๓	๑๐.๓๐
ค้าขาย	๘	๒๗.๖๐
รับราชการ	๓	๑๐.๓๐
พนักงานรัฐ/เอกชน	๒	๖.๙๐
นักเรียน/นักศึกษา	๑	๓.๔๐
งานบ้าน	๒	๖.๙๐
อาชีพอิสระ	๖	๒๐.๗๐
รับจ้าง	๔	๑๓.๘๐
อื่น ๆ	-	-
รวม	๒๙	
๕. สถานภาพของผู้ตอบ		
ประชาชนทั่วไป	๒๗	๙๓.๑๐
หน่วยงานภาครัฐ	๑	๓.๔๐
หน่วยงานเอกชน	๑	๓.๔๐
รวม	๒๙	

ตารางที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ จะถูกแปรผล ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	๒.๕๐ - ๓.๐๐	หมายถึง	ระดับพอใจมาก
คะแนนเฉลี่ย	๑.๕๐ - ๒.๔๙	หมายถึง	ระดับพอใจ
คะแนนเฉลี่ย	๑.๐๐ - ๑.๔๙	หมายถึง	ระดับไม่พอใจ

ที่	รายละเอียดการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ			ค่าเฉลี่ย
		พอใจมาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)	
ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ					
๑	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗
๒	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗
๓	เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗
๔	เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗
ด้านกระบวนการ ขั้นตอนในการให้บริการ					
๕	มีการให้บริการเป็นระบบและมีขั้นตอนที่เหมาะสม	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗

ที่	รายละเอียดการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ			ค่าเฉลี่ย
		พอใจมาก (๓)	พอใจ (๒)	ไม่พอใจ (๑)	
๖	มีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสมกับสภาพงาน	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗
๗	มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง อย่างยุติธรรม	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗
๘	มีอุปกรณ์เครื่องมือทันสมัยในการให้บริการ	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗
๙	มีคำแนะนำ (เอกสารหรือบุคคลหรือป้ายประกาศหรืออื่น ๆ) อย่างชัดเจน	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑๐	มีที่พักสำหรับผู้มาใช้บริการเพียงพอ	๒๗ (๙๓.๑๐)	๒ (๖.๙๐)	-	๒.๙๓
๑๑	สถานที่ให้บริการ สะอาด เป็นระเบียบ	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗
๑๒	มีป้ายบอกทางที่ชัดเจน (เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์)	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗
๑๓	มีห้องน้ำสะอาด	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗
๑๔	มีสถานที่จอดรถเพียงพอ	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗
๑๕	มีบริการ wifi	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗
๑๖	มีน้ำดื่มบริการ	๒๘ (๙๖.๖๐)	๑ (๓.๔๐)	-	๒.๙๗
ด้านผลจากการบริการ					
๑๗	ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ	๒๙ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
๑๘	ได้รับการบริการที่เป็นประโยชน์	๒๙ (๑๐๐.๐๐)	-	-	๓.๐๐
รวม					๒.๙๗

๖. สรุปผลการประเมิน

จากการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ณ จุดประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองเขลางค์นคร โดยภาพรวมประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ ระดับพอใจมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๒.๙๗ และคิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๙ โดยมีระดับความความพึงพอใจสูงสุด มีสัดส่วนเท่ากับ ๒ ประเด็น คือ ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ ได้รับการบริการที่เป็นประโยชน์ คิดเป็นค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ สำหรับค่าระดับความพึงพอใจต่ำที่สุด คือ มีที่พักสำหรับผู้มาใช้บริการเพียงพอ ด้วยค่าความคิดเห็นเฉลี่ย ๒.๙๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๖๖

๗. ข้อเสนอแนะ

- ขอชื่นชมเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการประชาชนและเจ้าหน้าที่กองช่างครับ ที่ซ่อมท่อฝาระบายน้ำบ้านฟ่อนตอนนี้มาทำให้แล้วดีมาก คงไม่มีคนตายแล้วครับ ขอขอบคุณครับ