

**แผนดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖)**

ประเด็นตามนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๑. ด้านโครงสร้างระบบงาน และการบริหารอัตรากำลัง	๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เทศบาล	เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง และกรอบ อัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาล	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เทศบาล หรือมีการปรับปรุง	ปีละ ๑ ครั้ง	งานการเจ้าหน้าที่
	๑.๒ กำหนดสมรรถนะหลัก, สมรรถนะสายผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน มาใช้เป็นเครื่องมือใน การบริหารทรัพยากรบุคคล	เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากร บุคคล ทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้น เงินเดือนและปรับตำแหน่ง การประเมินผล การปฏิบัติงาน การวางแผนการพัฒนา บุคลากรและการบริหารผลตอบแทน	นำสมรรถนะหลัก, สมรรถนะสาย ผู้บริหาร และสมรรถนะประจำ สายงาน ไปประกอบในการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ครบถ้วนทุกด้าน ของการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	งานการเจ้าหน้าที่
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๒.๑ จัดโครงการฝึกอบรมพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับพนักงานในสังกัด เทศบาล	มีการจัดโครงการ/กิจกรรม	๓ โครงการ/ กิจกรรม	งานการเจ้าหน้าที่
	๒.๒ ดำเนินนำผลคะแนนการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน และข้อเสนอแนะในส่วนที่ ๔ ของแบบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานในสังกัด เทศบาลเมืองเขลางค์นครมาวิเคราะห์เพื่อส่งเข้ารับการ ฝึกอบรม	เพื่อส่งเสริมทักษะในส่วนที่ต้องให้ความรู้ และ ต้องปรับปรุง จากแบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	ส่งพนักงานเข้ารับการอบรมให้ ความรู้ และ ทักษะ ตาม ข้อเสนอแนะในแบบประเมินผล การปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๔๐ ของพนักงาน เทศบาลทั้งหมด ที่ได้รับการ อบรมจาก หน่วยงานอื่น	งานการเจ้าหน้าที่

ประเด็นตามนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๓. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	๓.๑ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ	เพื่อให้ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ๑๐๐ %	งานการเจ้าหน้าที่
๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสวัสดิการ	๔.๑ สวัสดิการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน	เพื่อสร้างความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานของพนักงานในสังกัด	มีการดำเนินการอุปกรณ์ สถานที่ และสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน	มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด	
	๔.๒ โครงการยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่ง คนดีและคุณประโยชน์เทศบาล	เพื่อสนับสนุนพนักงานที่ เก่ง เป็นคนดี และส่งเสริมให้เป็นบุคคลต้นแบบ	มีการจัดโครงการ/กิจกรรมยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่ง คนดีและคุณประโยชน์เทศบาล	๑ โครงการ/กิจกรรม	
๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๕.๑ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	เพื่อสร้างความเป็นธรรม เสมอภาค ในกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน	แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน	จำนวน ๒ รอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน	

ประเด็นตามนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติตามแผนฯ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๖. ด้านการสรรหา, บรรจุแต่งตั้ง และเลื่อนตำแหน่ง	๖.๑ สรรหาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	เพื่อทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือเกษียณพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือโอนย้ายของพนักงานเทศบาล	ดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเพียงพอ และรองรับภารกิจของเทศบาลฯ	ไม่มีอัตราว่างของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	งานการเจ้าหน้าที่
	๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	เพื่อสร้างความเป็นธรรม เสมอภาค ในกระบวนการสรรหาและเลือกสรร	ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรทุกครั้ง	แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรทุกครั้ง	
	๖.๓ เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของพนักงานเทศบาล ประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ	เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานเทศบาล	ดำเนินการ และติดตามให้ดำเนินการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ	ดำเนินการ และติดตามให้ดำเนินการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงประเภททั่วไป และประเภทวิชาการครบทุกราย	

ประเด็นตามนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติตามแผนฯ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๗. ด้านคุณธรรมจริยธรรม ของพนักงานในสังกัด เทศบาลเมืองเขลางค์นคร	๗.๑ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรมพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ พนักงานเทศบาล	เพื่อให้พนักงานเทศบาลได้รับความรู้ และ แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานของ ตนเอง	ช่องทางในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	๓ ช่องทาง	งานการเจ้าหน้าที่
	๗.๒ โครงการส่งเสริมประมวลคุณธรรม จริยธรรม พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในหน่วยงานเทศบาลเมืองเขลางค์นคร	เพื่อสนับสนุนพนักงานมีคุณธรรม จริยธรรม	มีการจัดโครงการ/กิจกรรม	๑ โครงการ/ กิจกรรม	