

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หน่วยงานเจ้าของโครงการ เทศบาลเมืองเขลางค์นคร
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒๒๙,๕๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔
เป็นเงิน ๒๑๓,๓๕๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ดังนี้
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๐ เครื่อง กำหนดราคากลาง
เครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๗๐,๐๐๐ บาท
๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๐ เครื่อง กำหนดราคากลาง เครื่องละ ๑,๑๙๐
บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๙๐๐ บาท
๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๕ เครื่อง กำหนด
ราคากลาง เครื่องละ ๓,๖๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๘,๔๕๐ บาท
๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๕ เครื่อง กำหนดราคากลาง
เครื่องละ ๒,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
๑. กระบะวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
๒. ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ สัญญาเลขที่ ๒๔/๒๕๖๓
ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)



(นายนิทร ณ ลำปาง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษ

ประธานกรรมการ



(นายมนอน ภูทอง)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

กรรมการ



(นางปาลิกา ทิศนพงศ์ไพบูลย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

กรรมการ/เลขานุการ

ได้ร่วมกันพิจารณากำหนดรายละเอียดคุณลักษณะและกำหนดราคากลางของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยอ้างอิงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด และใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ สัญญาเลขที่ ๒๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๐ เครื่อง กำหนดราคากลาง เครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๗๐,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๐ เครื่อง กำหนดราคากลาง เครื่องละ ๑,๑๙๐ บาท (ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ สัญญาเลขที่ ๒๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓) รวมเป็นเงิน ๑๑,๙๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๕ เครื่อง กำหนดราคากลาง เครื่องละ ๓,๖๙๐ บาท (ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ สัญญาเลขที่ ๒๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓) รวมเป็นเงิน ๑๘,๔๕๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๕ เครื่อง กำหนดราคา กลาง เครื่องละ ๒,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(Handwritten signature)

(นายนิศร ณ ลำปาง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษ

ประธานกรรมการ

(Handwritten signature)

(นายมนทล ภูทอง)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
กรรมการ

(Handwritten signature)

(นางปาลิกา ทศนพงศ์ไพบูลย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
กรรมการ/เลขานุการ

เรียน *(Handwritten note)*

- *(Handwritten note)*

(Handwritten note)

- *(Handwritten note)*

(Handwritten signature)
(นางสาวปิยะพร มูลสาย)
เจ้าหน้าที่สำนักงานพัสดุชำนาญการ

(นายวุฒิกร พรหมคำ)
หัวหน้างานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้บังคับการ

- *(Handwritten note)*

- *(Handwritten note)*

(นางอมรรัตน์ ศรีคำ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นายวุฒิกร พรหมคำ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร

- เพื่อโปรดพิจารณา

(Handwritten note)

(Handwritten signature)
(นายจตุวัฒน์ ต้อยเต็มวงศ์)
ปลัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

(นายไพฑูรย์ โพธิ์ทอง)

นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร