



ประกาศเทศบาลเมืองเขลางค์นคร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลเมืองเขลางค์นคร อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามอัตราที่ว่างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กอปรกับหมวด ๔ ข้อ ๑๘,๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ครั้งที่ ๒ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ)

๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)

๑.๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก จำนวน ๒ อัตรา

๑.๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๓ อัตรา

๑.๓ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๓.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓.๒ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการ
สรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามหมวด ๑ ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/(๗) ไม่เป็น...

- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือ ลูกจ้างของ หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการ ส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (รายละเอียดตามผนวก ก.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ให้ติดต่อขอรับใบสมัครและสมัครได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเขลางค์นคร เลขที่ ๙๙๙ ถนนสายอินทร์บุรี - เชียงใหม่ ตำบลชมพู อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในวันเวลาราชการ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๔๒๒-๕๔๖๗ ต่อ ๒๐๕ และสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.kelangnakorn.go.th

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำไปยื่นในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วยตนเอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ รูป / สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ รูป
๒. สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกการศึกษา เช่น ประกาศนียบัตร หนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามต่อการปฏิบัติหน้าที่ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย หนังสือรับรองการทำงานว่าเป็นผู้มี ความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่ใช้ปฏิบัติจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิมมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (สำหรับตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก และตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) อย่างน้อยจำนวน ๑ ฉบับ

๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า ใบเปลี่ยนชื่อตัว ใบเปลี่ยนชื่อสกุล) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการ สรรหาและเลือกสรรสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ดังนี้

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐๐ บาท
- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕๐ บาท

เมื่อสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเสร็จสิ้น ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ที่จะทำการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองเขลางค์นคร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร พร้อมวัน เวลา สถานที่ ที่จะทำการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศไว้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเขลางค์นคร เลขที่ ๙๙ ถนนสายอินทร์บุรี-เชียงใหม่ ตำบลชมพู อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๔๒๒-๕๙๖๗ ต่อ ๒๐๕ และสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.kelangnakorn.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง และจะดำเนินการเลือกสรรพนักงานจ้าง ที่จำเป็นต้องใช้การปฏิบัติงานตามตำแหน่งโดยการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข.)

๕.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จะดำเนินการเลือกสรร ดังนี้

- ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข.)คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๕.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จะดำเนินการเลือกสรร ดังนี้

- ภาคปฏิบัติ (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ข.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เทศบาลฯ จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมายังผู้สอบผ่านที่ได้รับคะแนนต่ำกว่าตามลำดับ

กรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง มากกว่า เป็นผู้ขึ้นบัญชีลำดับสูงกว่า หากได้คะแนนภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากันอีกให้ถือคะแนนภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่า เป็นผู้ขึ้นบัญชีลำดับสูงกว่า และหากคะแนนทดสอบสมรรถนะทุกภาคยังเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้ขึ้นบัญชีลำดับสูงกว่า

กรณีพนักงานจ้างทั่วไป จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมายังผู้สอบผ่านที่ได้รับคะแนนต่ำกว่าตามลำดับ กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนภาคปฏิบัติ มากกว่า เป็นผู้ขึ้นบัญชีลำดับสูงกว่า เป็นผู้ขึ้นบัญชีลำดับสูงกว่า และหากคะแนนทดสอบสมรรถนะทุกภาคยังเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้ขึ้นบัญชีลำดับสูงกว่า

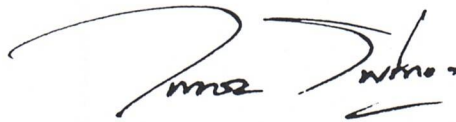
บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้ เว้นแต่เทศบาลเมืองเขลางค์นคร มีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร พนักงานจ้างตามภารกิจ เทศบาลจะเรียกมารับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง (ก.ท.จ. ลำปาง) ก่อน พนักงานจ้างทั่วไป เทศบาลฯ จะเรียกมารายงานตัวเพื่อรับการจ้างต่อเมื่อมีตำแหน่งและอัตราว่าง โดยเทศบาลเมืองเขลางค์นคร จะแจ้งให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ ทั้งนี้หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ขึ้นบัญชีขาดคุณสมบัติหรือทุจริตในการสรรหา หรือใช้เอกสารอันเป็นเท็จ เทศบาลเมืองเขลางค์นคร จะถอดถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีที่ขึ้นไว้และจะไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายไพฑูรย์ โพธิ์ทอง)

นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา
ที่ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. รับรอง

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุก
สาขาวิชาที่ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. รับรอง

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชา
ที่ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. รับรอง

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ
ปริญญา ปฏิบัติงานด้านพัฒนาชุมชน ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้ การกำกับ
แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของประชาชน เพื่อสร้างพลังชุมชนให้เป็นฐานการ
พัฒนาชุมชนอย่างถูกต้องเข้มแข็ง ตลอดจนแสวงหาและพัฒนาผู้นำชุมชน ผู้นำกลุ่ม/องค์กร และ เครือข่าย
องค์กรประชาชน ในการเป็นที่ปรึกษากลุ่ม/องค์กร และเครือข่ายองค์กรประชาชน

๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน กระบวนการ
กลุ่ม รวมทั้งกระบวนการชุมชนในรูปแบบต่างๆ ให้ประชาชนในชุมชนสามารถคิดค้น วิเคราะห์ ตัดสินใจ
วางแผนและดำเนินการแก้ไขปัญหาตามความต้องการของตนเองและชุมชน เพื่อให้สามารถบริหารจัดการ
ชุมชนและท้องถิ่นของตนเองสู่การเป็นชุมชนเข้มแข็ง

๑.๓ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
กับงานส่งเสริมสวัสดิการสังคม งานกิจการสตรีและคนชรา และงานบรรเทาทุกข์แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วย
เอดส์ และเด็กและเยาวชนที่ด้อยโอกาส เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ติดตามผลการปฏิบัติงานด้านสวัสดิการสังคม และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน
ดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการหาข้อบกพร่องและหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขในการปฏิบัติงานคราวต่อไป

๒.๒ ติดต่อประสานงานหน่วยงานองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการช่วยเหลือ บำบัด แก้ไข
ปัญหาแก่ชุมชน ประชาชนในทุกด้าน

๒.๓ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานการดำเนินงาน วิธีการ งานด้านสวัสดิการสังคม เพื่อสร้าง
ความรู้ความเข้าใจและกระตุ้นปลุกฝังให้ประชาชนมีความสนใจให้ความร่วมมือ มีส่วนร่วม และมีทัศนคติที่ดีต่อ
องค์กร ต่อชุมชน

๒.๔ ให้คำแนะนำตอบปัญหาและชี้แจงเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบให้แก่หน่วยงาน
ราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบข้อมูลและให้ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านสวัสดิการสังคม ซึ่งมีลักษณะงานที่เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน การส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมในการป้องกัน การแก้ไขปัญหา การพัฒนา และการส่งเสริมความมั่นคงทางสังคม และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท (-เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)

ระยะเวลาการจ้าง

มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี โดยเทศบาลเมืองเขลางค์นคร จะเรียกผู้ที่ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้มาทำสัญญาจ้าง ภายหลังจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปางให้ความเห็นชอบแล้ว

**รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป**

๑.๒ ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ผู้มีทักษะ)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม ความชำนาญงานในหน้าที่ และทักษะในงานที่ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงานส่วนราชการ ซึ่งระบุถึง ลักษณะงานและทักษะที่ปฏิบัติ โดยการรับรองการทำงานจะต้องรับรองการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย

๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ ชนิด ๓ ขึ้นไป ตามประเภทและชนิดที่กฎหมายกำหนด ให้ถูกต้องตามกฎหมาย และได้ปฏิบัติงานในการขับรถยนต์ดังกล่าวจริง ๕ ปี

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ตลอดจนดูแลและบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้อง เล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดหนักชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ บี.เอส.พี. ขึ้นไป
๒. รถปาดดินชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง
๓. รถกะบะเท ความจุตั้งแต่ ๑๐ ลูกบาศก์หลาขึ้นไป
๔. รถขุดดินทุกชนิด ทุกขนาด
๕. รถลาก รถพ่วง ขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตันขึ้นไป
๖. เครื่องปูแอสฟัลท์ผสมเสร็จ (POWER หรือ FINISHER)
๗. รถยกชนิดทรัคเครน ขนาดเกิน ๕ ตัน ขึ้นไป
๘. เครื่องผสมดินชนิดขับเคลื่อน (SELF PROPELLED STABILIZER)
๙. รถเกลี่ย (MOTOR GRADER) ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ บี.เอส.พี. ขึ้นไป
๑๐. รถตักทุกแบบ (LOADER ALL TYPE) ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ บี.เอส.พี. ขึ้นไป
๑๑. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก อาทิเช่น รถลาก รถพ่วง ขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตัน ขึ้นไป , รถเกลี่ย (MOTOR GRADER) ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ บี.เอส.พี. ขึ้นไป ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไข ข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดหนักชนิดใดชนิดหนึ่ง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

ระยะเวลาการจ้าง

มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี โดยเทศบาลเมืองเขลางค์นคร จะเรียกผู้ผ่านการ เลือกสรรตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้มารับการจัดจ้างภายหลังจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง (ก.ท.จ. ลำปาง) ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑.๓ ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม ความชำนาญงานในหน้าที่ และทักษะในงานที่ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงานส่วนราชการ ซึ่งระบุถึง ลักษณะงานและทักษะที่ปฏิบัติ โดยการรับรองการทำงานจะต้องรับรองการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย

๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ ชนิด ๒ ขึ้นไป ตามประเภทและชนิดที่กฎหมายกำหนด ให้ถูกต้องตามกฎหมาย และได้ปฏิบัติงานในการขับรถยนต์ดังกล่าวจริง ๕ ปี

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนดูแลบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา ชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. รถกะบะเท ความจุต่ำกว่า ๕ ลูกบาศก์หลา
๒. รถฟาร์มแทรคเตอร์ทุกชนิด
๓. รถแทรคเตอร์ตัดหญ้า
๔. รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
๕. รถอัดฉีด
๖. รถบรรทุกน้ำ
๗. รถบรรทุกน้ำมัน
๘. รถไม้กวาด
๙. รถยกชนิดงาแจะ (FORK LIFT) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน
๑๐. รถยกชนิดแครีเครน (KARRY CRANE) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน
๑๑. รถบดไอน้ำ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
๑๒. รถบดสันสะเทือน ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
๑๓. รถบดล้อเหล็ก ๒ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
๑๔. รถบดล้อเหล็ก ๓ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
๑๕. รถกลิ้งดินแกละชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
๑๖. รถยกชนิดทรัคเครน (TRUCK CRANE)
๑๗. เครื่องทำลายคอนกรีต
๑๘. รถยกกระเช้า
๑๙. รถบัสติดแอร์ขนาดเครื่องยนต์ ตั้งแต่ ๑๕๐ บี.เอช.พี. ขึ้นไป ช่วงยาวระหว่างล้อหน้า ถึง ล้อหลัง ตั้งแต่ ๕.๕ เมตร และขนาดความยาวของรถทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร
๒๐. รถซ่อมบำรุง
๒๑. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา อาทิเช่น รถกะบะเท ความจุต่ำกว่า ๕ ลูกบาศก์หลา , รถแทรคเตอร์ตัดหญ้า , รถบรรทุกน้ำ , รถยกกระเช้า ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท (-เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)

ระยะเวลาการจ้าง

มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี โดยเทศบาลเมืองเขลางค์นคร จะเรียกผู้ที่ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้มารับการจัดจ้างหลังจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง (ก.ท.จ. ลำปาง) ให้ความเห็นชอบแล้ว

๒. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๒.๑ ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปรับปรุงข้อมูล และการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด หรืองานอื่นใด

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต คำร้องต่าง ๆ

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (-เก้าพันบาทถ้วน-)

ระยะเวลาการจ้าง

- มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

๒.๒ ชื่อตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลาย หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

๒. ปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลาย หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

๒. ปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (-เก้าพันบาทถ้วน-)

ระยะเวลาการจ้าง

- มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเขลางค์นคร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ)

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) จำนวน ๕๐ ข้อ
คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาการอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
- ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)
จำนวน ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

- พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖
- พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติมาบตงสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๔๕
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
- ความรู้เกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีพัฒนาชุมชน

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (การสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๑. ทดสอบภาคปฏิบัติ (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐
- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่งจาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการเลือกสรร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๑. ทดสอบภาคปฏิบัติ (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ทดสอบการคัดแยกขยะแต่ละประเภท
- ทดสอบการเก็บขนขยะมูลฝอยขึ้นรถเก็บขยะ

๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการเลือกสรร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น



คำสั่งเทศบาลเมืองเขลางค์นคร

ที่ ๓๖๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

ตามที่ เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ได้มีประกาศฯ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีกำหนดการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ดังนี้

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ผู้มีทักษะ) | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ) | จำนวน ๓ อัตรา |

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ | จำนวน ๑ อัตรา |

ดังนั้น เพื่อให้การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กอปรกับหมวด ๔ ข้อ ๑๙ (๘) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|---|-------------------|
| ๑. พ.อ.อ.ทวีผล ธรรมานวงศ์ | ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางณัชพันธ์ มานพ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๓. นางสุคนธ์ ห่วงไธสง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๔. นายวันชัย ชิวหรัตน์ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. นายถาวร อินทียศ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. นายธานุพงษ์ สุระสะ | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง | กรรมการ/เลขานุการ |
- ร.ก.ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ ผู้อำนวยการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประสานงาน ควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแล เจ้าหน้าที่รับสมัครพนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติพนักงานจ้าง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

๒. คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ)
- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ผู้มีทักษะ)
- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ)

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินการออกข้อสอบ และตรวจข้อสอบ

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) เฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ)

- | | | | |
|--------------------------|---------|-----------------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวศุคนธ์ ห่วงไธสง | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางพัชรินทร์ นุตวง | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๓. นางลักขณา เอกรัตน์ | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม | กรรมการ |

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก และตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ)

- | | | | |
|-----------------------|---------|------------------------|---------------|
| ๑. นายถาวร อินทียศ | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายนิพนธ์ ปัญญา | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ | กรรมการ |
| ๓. จ.ส.อ. นพดล พลละคร | ตำแหน่ง | นายช่างเครื่องกลอาวุโส | กรรมการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการออกข้อสอบ และตรวจข้อสอบ ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความบริสุทธิ์ ถูกต้อง ยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินการสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค.) ประกอบด้วย

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ)

- | | | | |
|--------------------------|---------|-----------------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวศุคนธ์ ห่วงไธสง | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางพัชรินทร์ นุตวง | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๓. นางลักขณา เอกรัตน์ | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม | กรรมการ |

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ผู้มีทักษะ)

- | | | | |
|-----------------------|---------|--------------------------|---------------|
| ๑. นายนิพนธ์ ปัญญา | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒. จ.ส.อ. นพดล พลละคร | ตำแหน่ง | นายช่างเครื่องกลอาวุโส | กรรมการ |
| ๓. นายกฤษกร บุญเลอ | ตำแหน่ง | นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน | กรรมการ |

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ)

- | | | | |
|----------------------------|---------|-------------------------------|---------------|
| ๑. นายพงศนรินทร์ เป็งอินตา | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายการโยธา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพงศธร สุตาชู | ตำแหน่ง | นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๓. นายमाणพ เรืองยศ | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานสวนสาธารณะชำนาญงาน | กรรมการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อารมณ์ อุปนิสัย ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการเลือกสรร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง โปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม

๓. คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ภาคปฏิบัติ (ภาค ก.) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ข.) สอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน

- | | | | |
|----------------------------|---------|--------------------------|---------------|
| ๑. นายวนิช ชิวหรัตน์ | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองคลัง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสมบุญเรือน เรืองทวีป | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง | กรรมการ |
| ๓. นางทัศนีย์ พิมสอน | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีฯ | กรรมการ |

ตำแหน่ง คณงานประจำรชยชะ

๑. นางพรพรรณ หมื่นตาบุตรตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ประธานกรรมการ
๒. นายศักรินทร์ กอจันทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ กรรมการ
๓. นายภานุพันธ์ ลำขาว ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ กรรมการ

มีหน้าที่ ดำเนินการสอบภาคปฏิบัติ (ภาค ก.) ในการทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้สำหรับตำแหน่ง และการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ข.) สอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อารมณ์ อุปนิสัย ทศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการเลือกสรร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง โปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม

๔. คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ประกอบด้วย

๑. นายชัยรัตน์ วิเชียรสาร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมฯ ประธานกรรมการ
๒. นางธัญญารัตน์ ศรีตาพงศ์ปรกรณ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กรรมการ
๓. นายเกียรติศักดิ์ จิวเอื้อย ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กรรมการ
๔. นางปัทมา สุทธิกุล ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล กรรมการ

มีหน้าที่ ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ เอกสารและหลักฐานการสมัคร ให้เป็นไปตามประกาศรับสมัครและหลักเกณฑ์ ระเบียบ ด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง โปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม

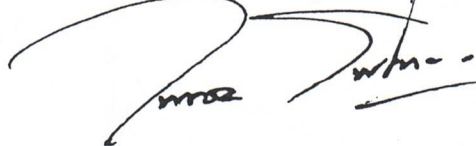
๕. เจ้าหน้าที่รับสมัคร ประกอบด้วย

๑. นางธัญญารัตน์ ศรีตาพงศ์ปรกรณ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๒. นายเกียรติศักดิ์ จิวเอื้อย ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๓. นางปัทมา สุทธิกุล ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๔. นางสาวกรรณิการ์ โตทอง ตำแหน่ง คณงานทั่วไป
๕. นางสาวช่อผกา วงศ์ดี ตำแหน่ง คณงานทั่วไป
๖. นายอนุชา มหาผล ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

มีหน้าที่ ดำเนินการรับสมัคร รวบรวมและจัดพิมพ์เอกสารการรับสมัคร ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร รวมคะแนน ตลอดจนประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง โปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง โปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม หากมีปัญหาและอุปสรรคให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายไพฑูรย์ โพธิ์ทอง)
นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร



ที่ สป ๕๒๓๑๐/๐๒๗

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง/ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วย งานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติพนักงานเทศบาล สังกัด เทศบาลเมืองเขลางค์นคร ผู้มีสิทธิเลื่อนและแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน และตำแหน่งประเภทวิชาการระดับ ปฏิบัติการ ปรากฏว่ามีพนักงานเทศบาลที่มีคุณสมบัติครบและเป็นผู้มีสิทธิเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ที่สูงขึ้น ตามที่ ก.ท.จังหวัดลำปาง กำหนด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

๔ ข้อระเบียบตามกฎหมาย

๑. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘

๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแบ่ง)

๓. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ .

๔. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๕๙) พ.ศ. ๒๕๖๑ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงเห็นควรแจ้งพนักงานเทศบาลในสังกัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร ที่มีคุณสมบัติครบตามรายชื่อ
ปรากฏตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้ เพื่อจะได้ดำเนินการเสนอขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
เพื่อประโยชน์ของพนักงานเทศบาล ในการแต่งตั้ง การเลื่อนระดับ การย้าย การโอน การรับโอน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ
- บันทึก สิ่งใดแล้ว ลงนาม

สิ่งสำคัญที่ ๕ ครอบคลุมถึง

1
120810 17.512W

(นายชานนท์ สุระสะ)

หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

12 MA 2564

(นายเกียรติศักดิ์ จิวเอ๋อ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นายธนาพงษ์ สุระสะ)

หัวหน้าฝ่ายสุรทานละบรรจุนต้งตั้ง

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองเขาส่งขันสง

-เพื่อโปรดพิจารณา

- 1 ปี 26 กรกฎาคม 2648

પ.ઉ.ઉ.

นาย ธีรพงศ์ ธรรมานวงศ์

ปลัดเทศบาลเมืองเขลางค์นคร

(นายไพฑูรย์ โพธิ์ทอง)

นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร

14 MAR 2564

เรียน นายคเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร

• เพื่อโปรดทราบ

- เปลี่ยนชื่อ ^๒ เปลี่ยนนามสกุล

ตัว 9 สิบเจ็ดร้อยแปดสิบแปด

แล้วตัวในตำราฉบับแรก ที่ตัวที่ ๑๓
ตัวที่ ๑๓ ๑๔ ๑๕ / ตัวที่ ๑๖ ๑๗ ๑๘

เลขานการนายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร

14 M. A. 2564

รายชื่อผู้ที่สามารถเลื่อนระดับให้สูงขึ้นประเภททั่วไป

ลำดับ	กอง/ฝ่าย	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เปลี่ยนแปลงล่าสุด	ระดับ	วันครบเลื่อนระดับ	อบรม	หมายเหตุ
1	สำนักปลัดเทศบาล	นางสาวศิริพร มิสินทากาศ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	14,850.00	26 พ.ค. 60	ชำนาญงาน	26 พ.ค. 64	ไม่ผ่าน	
2	สำนักปลัดเทศบาล	นายวัชรินทร์ พรหมบังเครือ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	14,310.00	1 ก.พ. 61	ชำนาญงาน	1 ก.พ. 65	ผ่าน	
3	กองคลัง	นายธัญรัตน์ คุ้มขมิ้น	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	22,760.00	16 ก.ค. 57	ชำนาญงาน	16 ก.ค. 61	ไม่ผ่าน	
4	กองช่าง	นางสุรรัตน์ พรหมคำ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	13,760.00	3 ธ.ค. 61	ชำนาญงาน	3 ธ.ค. 65	ไม่ผ่าน	
5	กองสวัสดิการสังคม	ว่าที่ร้อยตรีหญิง อภิรดา ใจหงอก	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	14,570.00	1 พ.ย. 60	ชำนาญงาน	1 พ.ย. 64	ไม่ผ่าน	

รายชื่อผู้ที่สามารถเลื่อนระดับให้สูงขึ้นประเภทวิชาการ

ลำดับ	กอง/ฝ่าย	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เปลี่ยนแปลงล่าสุด	ระดับ	วันครบเลื่อนระดับ	อบรม	หมายเหตุ
1	สำนักปลัดเทศบาล	นางสาวสุชญา วีระเดชาชัย	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	21,140.00	1 ต.ค. 60	ชำนาญการ	1 ต.ค. 64	ไม่ผ่าน	
2	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	นายศักดิ์รินทร์ กอซันต์	นักวิชาการสุขภาพ	ปฏิบัติการ	24,480.00	29 ธ.ค. 58	ชำนาญการ	29 ธ.ค. 62	ไม่ผ่าน	
3	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	นางสาวอรพิน วรรณสุวงศ์	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	26,920.00	24 ก.ค. 56	ชำนาญการ	24 ก.ค. 60	ไม่ผ่าน	
4	กองสวัสดิการสังคม	นายปราชญ์สยาม วงศาโรจน์	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	25,670.00	19 ก.ย. 56	ชำนาญการ	19 ก.ย. 60	ผ่าน	