

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หน่วยงานเจ้าของโครงการ เทศบาลเมืองเขลางค์นคร
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕๑๗,๕๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒
เป็นเงิน ๕๐๓,๗๐๐ บาท (ห้าแสนสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ดังนี้
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง
กำหนดราคากลาง เครื่องละ ๑๕,๕๐๐ บาท
๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง
กำหนดราคากลาง เครื่องละ ๔,๓๐๐ บาท
๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง กำหนดราคากลาง เครื่องละ ๒,๒๓๐ บาท (ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่ ๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๑)
๔. ระบบงานสถานธนานุบาล จำนวน ๑ ระบบ ประกอบด้วย
- (๔.๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
จำนวน ๓ เครื่อง กำหนดราคากลาง เครื่องละ ๒๙,๐๐๐ บาท
- (๔.๒) เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว จำนวน ๑ เครื่อง กำหนดราคา
กลาง เครื่องละ ๒๓,๐๐๐ บาท
- (๔.๓) เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สั้น จำนวน ๒ เครื่อง กำหนดราคา
กลาง เครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท
- (๔.๔) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/
นาที) จำนวน ๑ เครื่อง กำหนดราคากลาง เครื่องละ ๑๔,๕๐๐ บาท
- * (๔.๕) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง กำหนดราคากลาง เครื่องละ
๒,๒๓๐ บาท (ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่
๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๑)
- (๔.๖) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์
โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
จำนวน ๓ ชุด กำหนดราคากลาง ชุดละ ๓,๒๕๐ บาท (ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายใน
ระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่ ๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๑)

.....(๔.๗) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด กำหนด
ราคาากลาง ชุดละ ๑๑,๐๐๐ บาท.....

.....(๔.๘) อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๒ เครื่อง
กำหนดราคาากลาง เครื่องละ ๗๐๐ บาท.....

.....(๔.๙) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงานสถานธนานุบาล พร้อมโปรแกรมอื่นและอุปกรณ์ที่
เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ระบบ กำหนดราคาากลาง ๒๖๙,๕๐๐ บาท.....

.....(๔.๑๐) ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ๓ USER จำนวน ๑ ชุด กำหนดราคาากลาง USER ละ
๗๐๐ บาท.....

๕. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๒ KVA จำนวน ๑ เครื่อง กำหนดราคาากลางเครื่องละ ๑๒,๕๐๐
บาท.....

๔. แหล่งที่มาของราคาากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และกรมพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
การบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานสังกัดกระทรวงมหาดไทย จังหวัดลำปาง
ที่ ลป ๐๐๑๗.๒/ว ๒๐๘๘๖ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑.....

๒. ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่ ๖/๒๕๖๒
ลงวันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๑.....

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคาากลาง (ราคาอ้างอิง)

(นางสาวพัฒนีย์ เมืองใจมา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ประธานกรรมการ

(นางนฤมล วรรณรักษ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

กรรมการ

(นายมนทล ภูทอง)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

กรรมการ

(นางศุภรดา ศรีนันทชัย)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

กรรมการ/เลขานุการ

รายละเอียดและคุณลักษณะของโปรแกรมระบบงานสถานานุบาล

โปรแกรมระบบงานสถานานุบาล บริษัทที่เสนอราคาจะต้องเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ของโปรแกรมระบบงานสถานานุบาลโดยตรง โปรแกรมสามารถติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ทุกเครื่องและเปิดใช้งานได้ตลอดเวลาแม้ไม่มีการเชื่อมต่อบริเวณอินเทอร์เน็ต จะต้องจัดการฝึกอบรมการใช้งาน ๑ วัน และให้คำแนะนำการใช้งานระบบงาน ๒ วัน (รวม ๓ วัน) ณ สถานานุบาล พร้อมคู่มือการใช้งาน และมีหนังสือรับรองผลงานการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ และโปรแกรมระบบงานสถานานุบาล อย่างน้อย ๓ แห่ง และต้องมีประสบการณ์ในการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรมดังกล่าวกับสถานานุบาล

ความสามารถของโปรแกรมระบบงานสถานานุบาล จะต้องใช้งานพิมพ์ตัวรับจำนวน, ส่งดอก, เพิ่ม ผ่อน, ใถ่ถอน ฯลฯ ได้ทุกเครื่อง รวมทั้งเครื่องแม่ข่ายด้วย และสามารถที่จะใช้ทำงานได้พร้อมกันทั้งหมดทุกเครื่องถ้ากรณีลูกค้ามาก และสามารถใช้แทนกันได้ทันทีถ้าเครื่องใดเครื่องหนึ่งเสีย และเครื่องแม่ข่ายจะต้องใช้ทำงานระบบบัญชีได้ พร้อมทั้งโปรแกรมสำหรับพิมพ์เอกสารทางราชการ โดยสามารถติดตั้งโปรแกรมระบบงานสถานานุบาลบนระบบปฏิบัติการ (OS) Microsoft Windows ๗, Windows ๘ และ Windows ๑๐ ทั้งแบบ ๓๒ bit และ ๖๔ bit ได้ และมีรายละเอียดโปรแกรมระบบงานดังต่อไปนี้

๑. บันทึกข้อมูลหลัก

- บันทึกข้อมูลผู้จำหน่าย
- บันทึกอัตราดอกเบี้ย
- บันทึกข้อมูลผู้ใช้งาน
- บันทึกวันหยุด

๒. บันทึกรับจำนวนทรัพย์สิน โดยสามารถใช้งานได้พร้อมกันทุกเครื่องรวมทั้งเครื่องแม่ข่าย

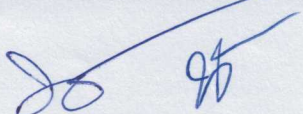
- บันทึกรายการจำหน่าย
- บันทึกรายการทรัพย์สิน
- พิมพ์ตัวจำนวน พร้อมรหัสบาร์โค้ดจำนวน ๑๓ หลัก
- การยกเลิกตัวจำหน่าย

๓. บันทึกบุคคลอันตราย

- บันทึกข้อมูลบุคคลอันตราย และพิมพ์รายงาน

๔. บันทึกข้อมูลและแสดงภาพใบหน้าจากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD จากเครื่องอ่าน

บัตรประชาชนแบบ SMART CARD



สมทบ พ. ๑/๒๕๖๓

- บันทึกชื่อ - นามสกุล และที่อยู่จากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD ภายใน ๓ วินาที
 - แสดงรูปภาพใบหน้าที่ยอมรับ จากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD ภายใน ๙ วินาที
๕. บันทึกส่งดอก/ลดหรือเพิ่มยอดเงินต้น โดยสามารถใช้งานได้พร้อมกันทุกเครื่อง รวมทั้งเครื่อง

แม่ข่าย

- อ่านรหัสบาร์โค้ดจากตัวจำนวน ด้วยเครื่องอ่านบาร์โค้ดแบบมือถือ
 - บันทึกการส่งดอก/ลดหรือเพิ่มยอดเงินต้น
 - พิมพ์ตัวจํานํา และใบเสร็จเงิน พร้อมรหัสบาร์โค้ดจํานวน ๑๓ หลัก
๖. บันทึกการไถ่ถอน โดยสามารถใช้งานได้พร้อมกันทุกเครื่อง รวมทั้งเครื่องแม่ข่าย
- อ่านบาร์โค้ดจากตัวจํานํา
 - ตรวจสอบเงินต้น และดอกเบี้ย
 - บันทึกการไถ่ถอน
 - พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน
๗. การประมวลทรัพย์สินหลุดจํานํา โดยสามารถใช้งานได้พร้อมกันทุกเครื่อง รวมทั้งเครื่องแม่ข่าย
- ตรวจสอบรายการทรัพย์สินที่หลุดจํานํา
 - ทำบัญชีทรัพย์สินหลุดจํานําเพื่อประเมินราคา
 - บันทึกราคาประมวลเริ่มต้น
 - พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน
๘. แจ้งตัวหาย
- พิมพ์ใบแจ้งตัวหาย
๙. สถิติ
- สถิติการรับจํานําประจำเดือน/ปี
 - สถิติการไถ่ถอนประจำเดือน/ปี
 - สถิติสินค้าคงเหลือในสต็อก
 - สถิติเปรียบเทียบกำไร/ต้นทุน การขายสินค้าหลุดจํานํา
๑๐. รายงาน
- ทะเบียนลูกค้า
 - ทะเบียนทรัพย์สิน
 - ยอดเงินการขายทรัพย์สินหลุดจํานํา

oo

o

ม/นอทอว

๑กรธ.
1



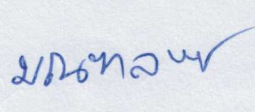
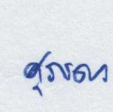
- ทะเบียนได้ก่อน
- ทะเบียนทรัพย์สินหลุดจำนำ (จ.๖)
- ทะเบียนทรัพย์สินหลุดที่ขายได้
- ราคาประเมินทรัพย์สินหลุดจำนำ
- ยอดเงินการขายทรัพย์สินหลุดจำนำ
- รายงานทรัพย์สินหลุดคงเหลือ

๑๑. ระบบงานบัญชี

- งบกำไรขาดทุน
- งบดุล
- งบรับ - จ่าย
- กระดาษทำการ
- งบทดลอง
- รายงานประกอบงบ
- งบหน้าบัญชี
- งบหน้าบัญชีจำหน่ายทรัพย์สินหลุด (ขายแล้ว)
- ส.ธ. ๑
- ส.ธ. ๔
- ส.ธ. ๘
- ส.ธ. ๑๐
- บัญชีแยกประเภท
- ดอกเบี้ยเหลือมรับ
- ทรัพย์สินรับจำนำคงเหลือ
- บัญชีการรับจำนำ
- บัญชีเจ้าหน้า - ลูกหนี้
- แบบ สง.๖๐๑
- สมุดเงินสด

๑๒. ระบบรักษาความปลอดภัย

- สามารถกำหนดสิทธิในการทำงานแต่ละระบบได้

- สามารถเพิ่มผู้ใช้งานระบบ และรหัสผ่าน
- สามารถแก้ไข/เปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ใช้งานระบบ และรหัสผ่าน

๑๓. ระบบเชื่อมโยงเครือข่ายกับสำนักงาน จสท.



- สามารถเชื่อมโยงเครือข่ายและจัดส่งรายงานกับโปรแกรมของสำนักงาน จสท. เพื่อตรวจสอบรายงานต่าง ๆ โดยผ่านเครื่องแปลงสัญญาณทางไกลได้ เช่น รายงานแบบ ส.ธ. ๑, ส.ธ. ๒, ส.ธ. ๓, ส.ธ. ๔, ส.ธ. ๑๐ ฯลฯ

๑๔. รายงานพิธีจันทร์พิธีรับจํานำประจำปี

- รายละเอียดการไถ่ถอนทรัพย์รับจํานำประจำปี (แบบขึ้นบันได)
- รายละเอียดดอกเบี้ยรับจํานำประจำปี (แบบขึ้นบันได)

๑๕. บริการหลังการขาย

- สามารถให้บริการ ปรับปรุง แก้ไข โปรแกรมระบบงานสถานธนาฑูบาล ผ่านเครื่องแปลงสัญญาณทางไกลในกรณีเร่งด่วนหรือปรับปรุงโปรแกรมเวอร์ชันใหม่ได้

  มณฑล พ. ๑๖๓๓