



## ประกาศเทศบาลเมืองเขลางค์นคร

### เรื่อง คู่มือสำหรับประชาชน (เพิ่มเติม) และการปรับลดระยะเวลาของการปฏิบัติราชการ

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๗ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่มีการอนุญาตต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ และจังหวัดลำปางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการทบทวนปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อปรับปรุงให้สอดคล้องกับกฎหมายและบทบาทภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป

เทศบาลเมืองเขลางค์นคร อาศัยอำนาจตามตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงได้จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน (เพิ่มเติม) จำนวน ๒ คู่มือ ดังนี้

๑. การแจ้งถมดิน
๒. การแจ้งขุดดิน

และคู่มือสำหรับประชาชนที่ปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการ จำนวน ๑๑ คู่มือ ดังนี้

๑. การโฆษณาด้วยการปิดทึง หรือโปสเตอร์ประกาศ หรือใบปลิวในที่สาธารณะ
๒. การขอรับบำเหน็จปกติ หรือบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. การขอรับบำเหน็จปกติของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรม)
๔. การขอรับบำเหน็จตกทอด  
(กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม)
๕. การขอรับบำเหน็จพิเศษของทายาท  
(กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่)
๖. การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๗. การขอรับบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๘. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ
๙. การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร

๑๐. การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

๑๑. การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ  
รายละเอียดปรากฏตามคู่มือสำหรับประชาชน แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายไพฑูรย์ โปธิ์ทอง)  
นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเขลางค์นคร เรื่อง **คู่มือสำหรับประชาชน (เพิ่มเติม)**  
**และการปรับลดระยะเวลาของการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑**  
**คู่มือประชาชนที่ปรับลดระยะเวลาของการปฏิบัติราชการ**

คู่มือประชาชน	ระยะเวลาเดิม	ระยะเวลาที่ปรับลด
๑. การโฆษณาด้วยการปิดบัง หรือโปรยแผ่นประกาศ หรือใบปลิวในที่สาธารณะ	๗ วัน	๖ วัน
๒. การขอรับบำเหน็จปกติ หรือบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕ วัน	๑๔ วัน
๓. การขอรับบำเหน็จปกติของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรม)	๑๕ วัน	๑๔ วัน
๔. การขอรับบำเหน็จตกทอด (กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม)	๑๕ วัน	๑๔ วัน
๕. การขอรับบำเหน็จพิเศษของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่)	๑๕ วัน	๑๔ วัน
๖. การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕ วัน	๑๔ วัน
๗. การขอรับบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕ วัน	๑๔ วัน
๘. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	๓๒ วัน	๓๐ นาที
๙. การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๑๖ วัน	๑๕ วัน
๑๐. การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	๑๖ วัน	๑๕ วัน
๑๑. การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑๖ วัน	๑๕ วัน