

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลเมืองเขลางค์นคร อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง กระทรวงสาธารณสุข

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

การออกใบอนุญาตประกอบกิจการตลาดให้กับ ประชาชน/นิติบุคคล ที่มีความประสงค์จะจัดตั้งและดำเนินการกิจการตลาดในเขตพื้นที่ โดยการรับคำขอ การตรวจสอบเอกสาร การตรวจสอบกิจการก่อน ออกใบอนุญาตและการออกใบอนุญาต รวมทั้งการอนุญาตการเปลี่ยนแปลงขยายหรือจองสถานที่ตลาด ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 มาตรา 4 กำหนดให้ตลาด หมายถึงสถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้า ใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้า ประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้ว หรือของเสี้ยง่าย ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นการชั่วคราวหรือตามวันที่กำหนด โดยผู้มีความประสงค์ จะจัดตั้งตลาดและดำเนินการกิจการตลาด จักต้องขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเทศบาลเมืองเขลางค์นคร (นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์) ก่อนดำเนินการ โดย

ตลาดประเภท 1. หมายถึง ตลาดที่โครงสร้างอาคารและมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในส่วนที่ 1

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ตลาดประเภท 2. หมายถึง ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร และมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในส่วนที่ 2

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือเกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
กฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของตลาด พ.ศ. 2551
เทศบัญญัติเทศบาลเมืองเขลางค์นคร เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2559

บทกำหนดโทษ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

มาตรา 71 การดำเนินการกิจการตลาดโดยไม่มีใบอนุญาต ผู้ใดฝ่าฝืนต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน หกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา 73 การฝ่าฝืนข้อกำหนดของท้องถิ่น เกี่ยวกับเรื่องหลังเกณฑ์ ที่ตั้ง แพนผัง สิ่งปลูกสร้างของตลาด หลักเกณฑ์ที่ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติ ตามมาตร 35 (1) และ (4) ผู้ใดฝ่าฝืนต้องระวางโทษจำคุก ไม่เกินหกเดือน ปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ งานสุขาภิบาลงานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม ฝ่าย บริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาล เมืองเขลางค์นคร/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 15 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร การรับคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ - ผู้ประกอบการยื่นแบบขอต่ออายุใบอนุญาตพร้อมเอกสารหลักฐานต่อ เจ้าหน้าที่ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ(หากดำเนินการขอต่ออายุใบอนุญาตหลังใบอนุญาตสิ้นอายุจะต้องดำเนินการตามระยะเวลาและขั้นตอนการขออนุญาตกิจการใหม่) - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ - ชำระค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	1 วัน	-
2)	- การรับใบอนุญาต - รับใบอนุญาตด้วยตนเอง ณ กองสาธารณสุขฯ ได้ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง (หมายเหตุ: -)	14 วัน	-

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หรือ สำเนาบัตรข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)	-
2)	- หนังสือมอบอำนาจ กรณีผู้ประกอบการไม่ได้มา ดำเนินการด้วยตนเอง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
3)	- ใบอนุญาตฉบับเดิม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดประเภท 1 (หมายเหตุ: (ต่อปี))	ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท
2)	ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดประเภท 2 (หมายเหตุ: (ต่อปี))	ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลเมืองเขลางค์นคร http://www.kelangnakorn.go.th/slider/index.php หรือทางโทรศัพท์ โทร 054-225967 ต่อ 119, 054-223701 หรือที่กองสาธารณสุขฯ โทร 054-224168 (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ศ/ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	<p>(หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH</p> <p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))</p>

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: กรมอนามัย กรมอนามัย กรมอนามัย

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

2) พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2550

3) กฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของตลาด พ.ศ. 2551

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 30.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด