

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับชำระภาษีป้าย

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลเมืองเขลางค์นครอำเภอเมืองลำปางจังหวัดลำปางกระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ถ้าท่านเป็นเจ้าของป้ายหรือป้ายอยู่ในความครอบครองของท่านให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในเดือนมีนาคมของทุกปีถ้ามีการเปลี่ยนแปลงป้ายเดิมหรือติดตั้งป้ายใหม่หลังเดือนมีนาคมจะต้องยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้ายในกำหนด 15 วัน

มีหน้าที่ต้องปฏิบัติ

- ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายชำระภาษีป้ายภายในกำหนด 15 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน

อัตราภาษีป้าย

1. ป้ายที่มีอักษรไทยล้วนให้คิดอัตรา 3 บาทต่อห้าร้อยตารางเซนติเมตร
2. ป้ายที่มีอักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศและหรือปนกับภาพและหรือเครื่องหมายอื่นให้คิดอัตรา 20 บาทต่อห้าร้อยตารางเซนติเมตร
3. ป้ายดังต่อไปนี้ให้คิด 40 บาทต่อห้าร้อยตารางเซนติเมตร
 - (ก) ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพหรือเครื่องหมายใดๆหรือไม่
 - (ข) ป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ
4. ป้ายตาม (1) (2) (3) เมื่อคำนวณพื้นที่ของป้ายแล้วถ้ามีอัตราที่ต้องเสียภาษีต่ำกว่าป้ายละ 200 บาทให้เสียภาษีป้ายละ 200 บาท

ตารางการชำระภาษีประเภทภาษีป้าย

วันยื่นแบบและคำร้องม.ค. – มี.ค. ของทุกปี

วันชำระเงินหรือเวลาการชำระตามกฎหมาย

ชำระทันทีเมื่อยื่นแบบหรือภายใน 31 มีนาคมของทุกปีป้ายที่ติดตั้งใหม่จะต้องยื่นแบบและชำระภายใน 15 วันหลังจากติดตั้ง

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ งานผลประโยชน์ของคลัง (ชั้น 1) เทศบาลเมืองเขลางค์นคร โทร 054 – 225052 โทรสาร 054 - 224137 /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :12 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป. 1) เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารหลักฐาน (หมายเหตุ: ((กรณีข้อมูลไม่ครบถ้วน) 1. ผู้ประกอบการยื่นแบบ (ภ.ป. 1) (ระยะเวลา 3 นาที) 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลปรากฏว่าข้อมูลไม่ครบถ้วน (ระยะเวลา 2 นาที) 3. ให้เจ้าหน้าที่งานแผนที่ภาษีออกสำรวจเก็บข้อมูลป้ายให้ครบถ้วนก่อนส่งให้งานจัดเก็บรายได้ (ระยะเวลา 1 วัน) 4. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลให้ครบถ้วนถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง (ระยะเวลา 3 นาที) 5. เสนอผู้ได้รับมอบหมายลงนาม (ระยะเวลา 3 นาที))	3 นาที	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
2)	การพิจารณา 2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล (หมายเหตุ: -)	2 นาที	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
3)	การพิจารณา 3.เสนอผู้ได้รับมอบหมายลงนาม (หมายเหตุ: -)	2 นาที	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 4.อนุมัติลงนาม (หมายเหตุ: -)	3 นาที	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
5)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 5.ออกใบเสร็จรับเงิน (หมายเหตุ: -)	2 นาที	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐ พร้อมสำเนา ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-
2)	แบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป. 1) ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ชำระภาษีป้ายภายในกำหนด 15 วันนับแต่วันที่ได้รับการประเมินชำระเกินกำหนดเวลาให้เสียเงินเพิ่มดังนี้ 1. ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในกำหนดให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ 10 ของภาษีป้าย 2. ยื่นแบบแสดงรายการภาษีโดยไม่ถูกต้องให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ไร่)
	10 ของภาษีป้ายที่ประเมินเพิ่มเติม 3. ไม่ชำระภาษีป้ายภายในกำหนดเสียเงินเพิ่มร้อยละสองต่อเดือน (หมายเหตุ: -)	

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ เทศบาลเมืองเขลางค์นคร http://www.kelangnakorn.go.th/slider/index.php หรือทางผลประโยชน์ของคลัง เทศบาลเมืองเขลางค์นคร โทรศัพท์ 054 – 225052 (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบแสดงรายการภาษีป้ายภ.ป.1 (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การรับชำระภาษีป้าย

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: สำนักบริหารการคลังท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) พ.ร.บ. ภาษีป้าย พ.ศ. 2510

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:-

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การรับชำระภาษีป้าย